



Antecedentes perfil monitora de reemplazo

Perfil

- Título Técnico de Educadora Social u otro título técnico afín al área de las ciencias sociales y la educación.
- Experiencia acreditable de trabajo con mujeres que viven violencia.
- Experiencia en intervención con mujeres, niñas, niños y adolescentes que han vivido vulneración de derechos.
- Experiencia ligada al ámbito educativo y promocional, atenciones médicas compensatorias de urgencia, enfoque de derechos y género.

Funciones según O.T

- Acompañar y monitorear el funcionamiento diario de la casa, así como el Reglamento Interno.
- Acompañar la convivencia familiar y comunitaria, así como el trabajo socioeducativo en pro de fortalecer factores protectores, minimizando los riesgos, potenciar habilidades sociales, respeto por la diversidad de mujeres, niños y niñas, entre otras.
- Apoyar en el cuidado de los niños/as en horarios diurnos, durante el tiempo que sus madres se encuentren realizando otras actividades, si corresponde, estableciendo acuerdos para esto.
- Debe tener disponibilidad para realizar turnos de noche, fines de semana y festivos.
- En horarios nocturnos y fines de semana es responsable del funcionamiento de la casa.
- Participar de las reuniones técnicas del equipo profesional y técnico.

Términos de contratación

- Contrato a honorarios plazo fijo diciembre 2021.
- Valor por turno \$18.589 (Turno mañana –Tarde- Noche)



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COYHAIQUE

- Cantidad de turnos Julio a diciembre 2021 - 100 turnos.
- Turnos adicionales por contingencia.
- No contar con inhabilidades para trabajar en servicio público y con menores de 18 años.

Documentos a presentar

- Curriculum Vitae
- Fotocopia de cédula de identidad
- Certificado de antecedentes
- Certificado de inhabilidades para trabajar con menores de edad.
- Título técnico y/o certificado de enseñanza media completa.
- Certificados de capacitaciones
- Recomendaciones o certificado de experiencia laboral según perfil del cargo.

Se extienden la postulación hasta el día 28 de Julio a las 11:00 Hrs. Recepción de antecedentes en sobre cerrado indicando cargo (Monitora de reemplazo) en oficina de partes de la Municipalidad de Coyhaique o través de correo partes@coyhaique.cl.