



REF.: PROMULGA ACUERDO N°
1144 ADOPTADO EN LA
SESIÓN
EXTRAORDINARIA N° 42.
"PROYECTO DEL
PRESUPUESTO
MUNICIPAL 2021"
SECPLAC.

DECRETO: N° 4524 //
15 DIC 2020
COYHAIQUE,

▪ **VISTOS:**

Las atribuciones que me confieren la ley N° 19880, que establece bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado de 2003 y la Ley N° 18.695, de fecha 31 de marzo de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones; el Fallo del Tribunal Electoral Regional de Aysén de fecha 21 de noviembre de 2016; el Acta de Constitución del Honorable Concejo Municipal de fecha 06 de diciembre de 2016 y,

▪ **CONSIDERANDO:**

- Que la Ley N° 18.695 en su art. N° 65 letra a) indica que: "El Alcalde requerirá el acuerdo de Concejo para: Aprobar el plan comunal de desarrollo y el presupuesto municipal, y sus modificaciones, como asimismo los presupuestos de salud y educación, los programas de inversión correspondientes y las políticas de recursos humanos, de prestación de servicios municipales y de concesiones, permisos y licitaciones".
- Dicto el siguiente:

▪ **DECRETO:**

1° **PROMULGASE** el siguiente **Acuerdo Número Mil Ciento Cuarenta Y Cuatro:** En Coyhaique, a 14 de Diciembre de 2020, en la sesión Extraordinaria N° 42, el Concejo Municipal.

Considerando:

Que se ha tenido a la vista el instrumento denominado: "Proyecto de Presupuesto año 2021".

El proceso de entrega mediante oficio N° 165 de fecha 07 de octubre de 2020 del Director de Secplac Sr. Julio Villarroel Rojas, y la reunión sostenida con la Sra. Concejala y Sres. Concejales el día 03 de Diciembre de 2020 en donde se discutió respecto del instrumento sometido.

La reunión de Comisión de Régimen Interno sostenida por las Sras. Concejalas y Sres. Concejales.

Que habiendo sala legalmente constituida y atendidos los motivos indicados se alcanza el siguiente:

ACUERDO:

APROBAR el Instrumento denominado: Presupuesto año 2021 y su contenido, según el detalle que se inserta:

1207
10007



PROYECTO DE PRESUPUESTO AÑO 2021

OCTUBRE 2020

PROYECTO DE PRESUPUESTO AÑO 2021.-

Consideraciones preliminares al Proyecto de Presupuesto 2021:

INTRODUCCIÓN

Según lo establecido en el Artículo N° 82 letra a) de la Ley de Municipalidades, el Alcalde en la primera semana de octubre debe someter a consideración del Concejo, entre otras, las Orientaciones Globales del Municipio, el Presupuesto Municipal y el Programa Anual.

Tomando en consideración el contexto actual, el escenario económico y financiero del país dada la pandemia que aún sigue vigente, sin duda ha afectado negativamente el presupuesto municipal del presente año. Es por ello y considerando los altos niveles de incertidumbre, que se ha elaborado un presupuesto tomando en consideración lo antes expuesto, y que presenta una contracción del 3% en comparación al presupuesto inicial del año 2020, tomando las proyecciones de crecimiento leve y gradual para el próximo año.

En términos generales se espera que los ingresos propios permanentes presenten una mejor evolución, más consistente, que la del año 2020, proyectando un saldo inicial de caja que representa un criterio prudencial y que va en línea con decisiones de control de gasto del último trimestre del presente, para poder hacer frente a los gastos y obligaciones del municipio.

Finalmente, se debe indicar que para el caso de los ingresos se considera una estimación que se traduce en incremento en términos generales, el cual resulta estar en línea con lo indicado en la normativa vigente en el sentido de aplicar cierto grado de cautela o criterio conservador al hacer una estimación en condiciones de incertidumbre, de tal modo que los activos o ingresos no queden sobreestimados ni los pasivos o gastos, subestimados; no obstante permitir el hacer frente al alza en los gastos, enfocados principalmente en las áreas de Gastos en Personal, Bienes y SS de Consumo y Aporte a Dirección de Educación Municipal, en concordancia con las acciones y metas del actual PLADECO.

NOTA EXPLICATIVA DE LOS PRINCIPALES INGRESOS:

A diferencia de años anteriores, dada las características extraordinarias del desarrollo de la ejecución presupuestaria durante el año 2020 debido la crisis sanitaria, el año base 2020 y su proyección del último trimestre resultan improcedentes con la tendencia y flujo de caja esperado. Es por lo anterior que se debió cambiar la metodología para la estimación de los ingresos para el año 2021, considerando los altos niveles de incertidumbre, por lo que se utilizó la suma entre las estimaciones del último trimestre 2020 y se promedió con lo percibido durante el año 2019.

Para el ítem 03 Tributos uso de Bienes y la realización de actividades, se ha proyectado un incremento de un 6.34%, lo que en términos financieros corresponde a un alza de M\$273.393.-

Para el presente año, la principal fuente de financiamiento de la Municipalidad, el Fondo Común Municipal, se ha visto fuertemente afectado, en términos de recaudación efectiva, lo que ha llevado a no percibir durante los últimos 3 meses ingresos por concepto de Saldo por (-M\$300.000 aproximadamente), sin perjuicio de ello, se espera que para el año 2021 se estabilice y se espera un crecimiento de un 4,6% respecto del presupuesto inicial estimado por la SUBDERE, lo que en términos financieros corresponde a M\$7.026.867.-

En relación a los ingresos de Ley de Casino, los cuales nos permiten financiar las Iniciativas de Inversión de la Comuna, solo se considera percibir M\$67.000.- lo que representa un -85% de lo presupuestado para el año 2020, como es de conocimiento público una de las consecuencias de la pandemia los casinos de juegos han debido suspender funciones, lo cual impactó directamente en la recaudación de dicho impuesto y tuvo fuerte repercusiones financiero-presupuestarias con el debido impacto social al equipo de la secplac, ya que van directamente relacionados con obras de desarrollo. Se espera una recaudación mínima para el transcurso del año 2021, tomando como supuesto la posibilidad de que retornen sus funciones gradualmente.

Se ha estimado un Saldo Inicial de Caja de M\$554.347.- dicho monto incluye Servicio de la Deuda, como también Servicios Básicos, entre otros, lo que significa que se requiere un compromiso utilizando criterio prudencial respecto de la ejecución de gastos durante el último trimestre del año 2020 para materializar estas estimaciones.

NOTA EXPLICATIVA DE LOS PRINCIPALES GASTOS:

En términos de gastos, se presupuesta para el año 2021 la implementación de la Nueva Planta Municipal al 100%, lo que representa el gasto financiero efectivo a comparación del año 2020, lo que se traduce en un mayor compromiso financiero y presupuestario, sobre todo considerando el contexto económico actual.

Para los gastos corrientes y considerando la difícil situación financiera y económica actual, se han debido mantener sin reajuste, exceptuando únicamente dichos gastos fijos obligatorios (concesiones, arriendos, entre otros). Por otra parte, se han debido de rebajar otras actividades como Aniversario, Expo Patagonia Fiestas Patrias.

Se ha establecido un monto de subvención para la Corporación del Deporte de M\$ 105.300 y M\$131.000 para la Corporación Cultural.

En cuanto a transferencia de Educación, el Municipio ha estimado el monto por Aporte de M\$ 1.200.000.- más aporte externos por un monto de M\$847.106.- por bono zonas extremas a Jardines y Educación para el año 2020.

Por último, se incorporó cuota 3 de 10 de Convenio Suscrito entre Municipalidad y SERVIU por un monto de M\$7.345 relacionado con Pavimentos Participativos.

Conclusión

Las estimaciones de ingresos se realizaron según lo indicado por la ley de Administración Financiera del Estado lo cual es concordante considerando el contexto económico y financiero actual por el que pasa el país a consecuencia de la pandemia, es por ello que se considera un alto nivel de incertidumbre para el próximo año, por lo tanto, se debe considerar criterio prudencial para la ejecución del gasto del año 2021.

De esta forma, se reafirma el compromiso de conducir el presupuesto con flexibilidad de manera que se cumpla con los compromisos y las necesidades de la Comuna, proponiendo los ajustes que se estimen pertinentes y que permitan contar con esta herramienta de planificación debidamente actualizada.

POLITICAS DE PERSONAL 2021

A. POLÍTICAS DE RECURSOS HUMANOS, EN BASE A LAS FUNCIONES DIRECTIVAS.

Planificación, Organización, Dirección y Control

- a) Contar con una planificación anual del área, que permita evaluar al finalizar el año el cumplimiento de los objetivos trazados.
- b) Elaborar mecanismos de retroalimentación que permitan controlar las acciones y procedimientos de manera permanente.
- c) Compatibilizar la descripción de funciones con los objetivos estratégicos de cada unidad municipal.

B. POLÍTICAS DE RECURSOS HUMANOS, EN BASE A LAS FUNCIONES OPERATIVAS.

1. RECLUTAMIENTO

Tiene como objetivo proveer al municipio, de los recursos humanos necesarios en cantidad y calidad para su eficiente funcionamiento. En este ámbito se establecen las siguientes políticas:

- a) Evaluar permanentemente la necesidad de recursos humanos adecuados a las funciones propias de las unidades, manteniendo actualizado el inventario de habilidades del personal, previendo los cambios de personal y determinando de esta forma los requisitos netos de personal para el período, elementos considerados bases para el proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal.
- b) LLAMADOS A CONCURSO PARA PROVEER CARGOS
Ante la inexistencia de personal en la planta con los requisitos requeridos en el concurso público, que en consecuencia corresponda efectuar, se ponderará con mayor puntaje aquel personal a contrata que se encuentre en funciones en el municipio, y que, cumpliendo con los requisitos para llenar una vacante en la planta, postule al concurso referido. Así también, se tomará en consideración en estos casos las calificaciones y la opinión de las jefaturas directas que hasta el momento de la postulación conozcan de su desempeño.
- c) No se realizarán contrataciones a honorarios cuando deban atenderse funciones propias y permanentes del municipio, debiendo existir informe fundado de la unidad solicitante en aquellos casos que por acciones excepcionales deba optarse por esta modalidad.

e) INDUCCIÓN

Dentro de las falencias que se han podido detectar al momento del ingreso de un funcionario al municipio; son sin duda, la falta de claridad de: un objetivo general y común para todos, la estructura orgánica y el manejo de los procedimientos administrativos, aspectos fundamentales al momento de hablar de productividad, eficacia y/o eficiencia.

Para poder revertir lo señalado, toda persona que ingrese al municipio deberá pasar por:

- Una inducción que contemple a lo menos, misión institucional, objetivos generales relacionados a sus funciones y procesos administrativos, lo que será de responsabilidad del encargado de Recursos Humanos y del Jefe Directo.
- La presentación formal a todas las unidades municipales.

2.- PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN

Tiene como finalidad el desarrollo de los funcionarios, entendido como el mejoramiento y el incremento continuo de capacidades y habilidades para adecuarlo a las exigencias del puesto de trabajo. En este sentido se pretende:

- a) Promover y apoyar el desarrollo profesional y personal de los funcionarios de los diversos escalafones municipales en forma equitativa.
- b) Propender a mejorar el clima organizacional a través de acciones de capacitación y talleres o sesiones para el fortalecimiento de las relaciones interpersonales.
- c) Priorizar las necesidades de capacitación de acuerdo a la pertinencia de ésta con las funciones propias del cargo, propiciando además, el desarrollo de pasantías según convenios o coordinaciones con otros municipios, respecto de las cuales se exigirá replicas posteriores de las experiencias vivida, a través de exposiciones y/o informes escritos.
- d) Generar instancias de capacitación relacionadas con la Gestión Interna del Municipio, cuyos expositores serán los propios profesionales de nuestra Municipalidad.
- e) Gestionar con la Empresa Administradora de Seguros acciones de prevención y mejora continua de las condiciones laborales.
- f) Explorar nuevas alternativas de capacitación en base al desarrollo tecnológico.
- g) Potenciar el funcionamiento de las diversas unidades, determinando áreas a capacitar, las que deberán ser priorizadas por la respectiva dirección, definiendo al menos dos funcionarios para asistir a capacitación con posterior replica programada con Depto. de Recursos Humanos.
- h) De conformidad con los ejes transversales establecidos en el PLADECO, se consideran capacitaciones con temáticas sobre perspectiva de género.

3.- INTEGRACIÓN

Cuando se habla de integración al interior de las organizaciones, se está hablando de lograr compatibilizar los intereses particulares con los de la institución, logrando que las personas se sientan bien en su lugar de trabajo con las funciones que cumplen, todo esto orientado a la consecución de objetivos. En este aspecto, cumplen roles esenciales la motivación, un clima laboral adecuado, el trabajo en equipo, la participación de todos los miembros de la organización en todas aquellas instancias que permitan a la persona sentirse parte del servicio y de las tomas de decisiones relacionadas con materias de la institución.

Un clima laboral adecuado favorece significativamente los procesos de gestión de las organizaciones, por cuanto sus efectos son importantes sobre el personal en términos de rendimiento y productividad. Se señala que el desarrollo de las relaciones humanas adecuadas dentro de la organización, es un poderoso estímulo para que las personas aumenten la intensidad de su trabajo, mejore la calidad del mismo, trabajen en equipo, asuman compromisos con los resultados, acepten sobrecargas temporales de trabajo y enfrenten de manera más positiva y adecuadamente las crisis que pudieran afectar a la organización. Para lo que se establece:

- a) Orientar acciones de capacitación primero a las relaciones humanas, luego su función particular y finalmente fortalecer el perfil funcionario municipal.
- b) Se propiciará igualmente, rotación de personal, procurando fortalecer la productividad del funcionario, evitando la mecanización del mismo como resultado de desempeñarse por muchos años en una misma función, salvaguardando el funcionamiento de las unidades. Este proceso debe producirse paulatinamente, acompañado de un proceso de inducción cruzada, cuando corresponda. Lo anterior debe ser conversado con los funcionarios y directores involucrados.

4.- MANTENIMIENTO

Luego de haber logrado reclutar a la persona que mejor se acerca al perfil del requerimiento del cargo y de haber invertido en procesos de inducción, entre otros recursos; es relevante tener mecanismos, tácticas y acciones que permitan atraer la permanencia del funcionario en su lugar de trabajo y el interés con el cual lo realiza.

El mantenimiento tiene por objeto atender a los miembros de una institución en sus necesidades personales no vinculadas a su labor habitual dentro del servicio, tales como salud, bienestar y seguridad entre otros, que constituyen un elemento adicional de motivación, pertenencia y permanencia para los funcionarios.

Estímulos

- a) Todos los funcionarios recibirán un reconocimiento cuando cumplan 10, 15, 20, 25, 30, 35 y 40 por los años de servicio en la institución, el que será entregado cuando se conmemore el Día del Funcionario Municipal.
- b) Evaluar la realización de pasantías por parte de aquellos funcionarios que sean sugeridos por jefaturas directas de acuerdo a su buen desempeño laboral.

Condiciones de Trabajo

- a) Entrega de vestuario institucional, con el objeto de mejorar la imagen corporativa y propiciar la identificación con las institución por parte de los funcionarios y prestadores de servicios. Este vestuario podrá ser utilizado en jornada laboral y/o actividades relacionadas con que quehacer municipal.
- b) Preocupación permanente por las condiciones físicas de trabajo, considerando el espacio físico y el mobiliario adecuado para el desarrollo de la función (Comité Paritario y Administración) en coordinación con la empresa Administradora de Seguros de este municipio.
- c) Desarrollar y ejecutar un programa de prevención de accidentes laborales y enfermedades profesionales, instancia que se debe desarrollar conjuntamente entre el Comité Paritario de la Municipalidad y la Mutual de Seguridad de la Cámara Chile de la Construcción.

Bienestar

- a) Mantener la permanente mejora del actual sistema de bienestar incorporando instancias internas y externas a objeto apoyar más y de mejor forma a los socios del Comité de Bienestar.
- b) Implementar todos aquellos convenios que tengan por finalidad asistencia de salud, económica, social y recreativa para los socios del Comité y sus cargas familiares.

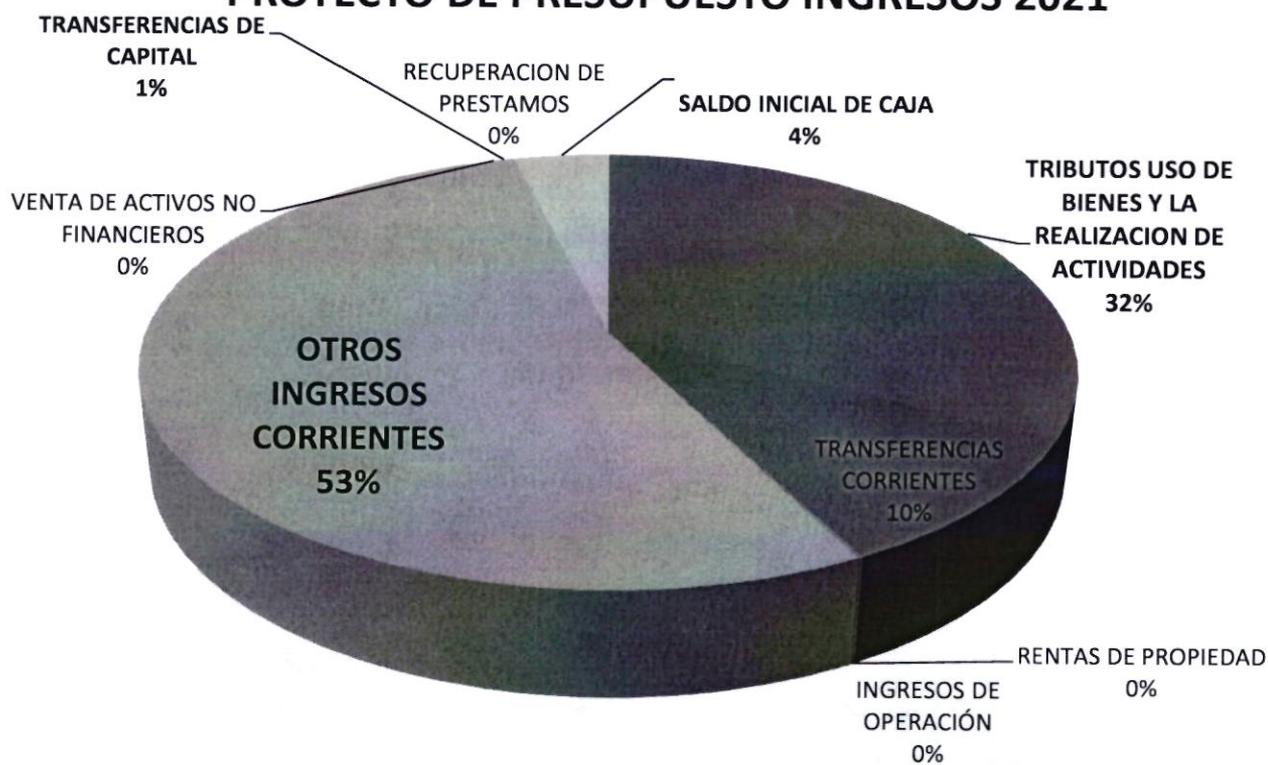
C. POLÍTICAS DE RECURSOS HUMANOS, EN BASE A LA EVALUACIÓN POR DESEMPEÑO.

La Evaluación de Desempeño posee varias implicancias para los funcionarios: orientación del trabajo, calificación anual, promociones, insumos para los programas de capacitación, entre otros. También es considerada como instrumento de retroalimentación y seguimiento que permite orientar los esfuerzos de la planta municipal en relación al cumplimiento de los objetivos institucionales.

El principal instrumento con que cuenta el municipio para evaluar el desempeño de sus funcionarios es el Sistema de Calificaciones, estipulado en la ley 18.883 la cual "Aprueba estatuto administrativo para funcionarios municipales". Por lo tanto estas evaluaciones y respectivas calificaciones se realizarán acorde a esto.

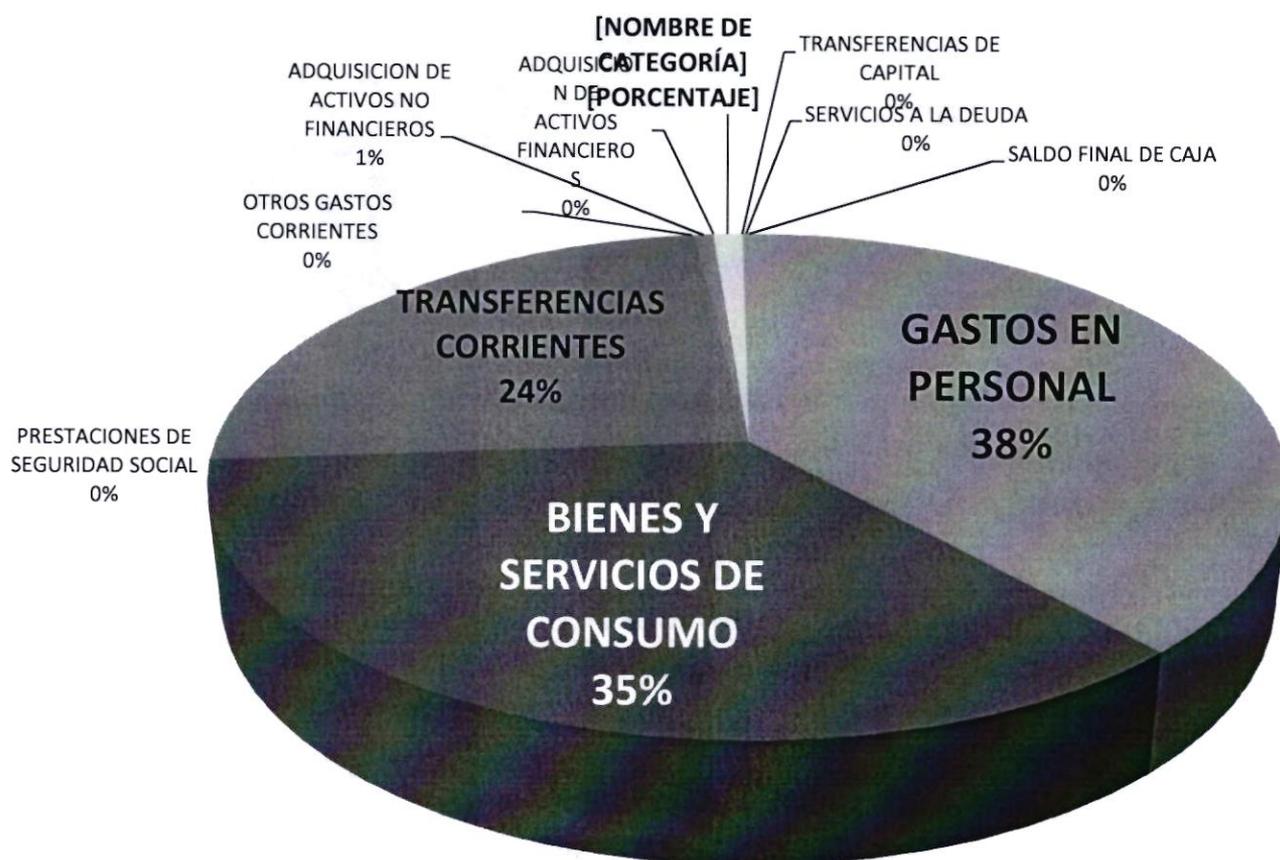
La Calificación Anual realizada en el ámbito municipal, procurará contar con información objetiva que permita reconocer y validar los indicadores de gestión para evaluar con criterios técnicos, el rendimiento, carga y desempeño laboral de cada funcionario, con el fin de evitar discrepancias en el proceso de calificación señalado en el estatuto para definir listas y generar el escalafón del año siguiente. Los aspectos positivos y negativos de la evaluación deben ser abordados abiertamente y procurar en todo momento que la calificación se base en hechos y no en opiniones.

PROYECTO DE PRESUPUESTO INGRESOS 2021



INGRESOS PRESUPUESTARIOS 2021	MONTO M\$
TRIBUTOS USO DE BIENES Y LA REALIZACION DE ACTIVIDADES	4,606,557
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,395,106
RENTAS DE PROPIEDAD	12,000
INGRESOS DE OPERACIÓN	3,300
OTROS INGRESOS CORRIENTES	7,475,743
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-
RECUPERACION DE PRESTAMOS	-
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	122,000
SALDO INICIAL DE CAJA	554,347
TOTAL DE INGRESOS M\$	14,169,053

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE GASTOS 2021



GASTOS PRESUPUESTARIOS 2021	MONTO M\$
GASTOS EN PERSONAL	5,427,634
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	5,018,215
PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	10
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3,428,864
OTROS GASTOS CORRIENTES	14,876
ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	100,078
ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS	-
INICIATIVAS DE INVERSION	142,000
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	7,345
SERVICIOS A LA DEUDA	28,010
SALDO FINAL DE CAJA	2,021
TOTAL DE GASTOS M\$	14,169,053

PROYECTO PRESUPUESTO 2021 INGRESOS

SUBTITULO	ITEM	ASIGNACION	DENOMINACIÓN	01 - GESTIÓN INTERNA	02 - SERV. COMUNITARIOS	03 - ACTIV. MUNICIPALES	04 - PROG. SOCIALES	05 - PROG. RECREACION.	06 - PROG. CULTURALES	PROY. PPTO. 2021	Anexos
			INGRESOS	14,169,053						14,169,053	
03			TRIBUTOS USO DE BIENES Y LA REALIZACION DE ACTIVIDADES	4,606,557						4,606,557	
	01		Patentes y Tasas por Derechos	1,984,220						1,984,220	1
		001	Patentes Municipales	1,082,260						1,082,260	
		001	De Beneficio Municipal	1,082,260						1,082,260	
		002	Derechos de Aseo	286,676						286,676	
		001	Impuesto Territorial	136,000						136,000	
		002	Patentes Comerciales	50,237						50,237	
		003	Domiciliarios	100,439						100,439	
		003	Otros Derechos (Derechos Varios)	536,948						536,948	
		001	Construccion	102,820						102,820	
		002	Permisos Provisorios	11,571						11,571	
		003	Propaganda	81,175						81,175	
		004	Transferencia de Vehículos	191,720						191,720	
		999	Otros	149,662						149,662	
		004	Derechos de Explotación	78,336						78,336	
		001	Concesiones/Parquímetros	78,336						78,336	
		999	Otras								
	02		Permisos y Licencias	1,422,337						1,422,337	2
		001	Permisos de Circulación	1,261,260						1,261,260	
		001	Perm Circ. Veh. Benef. Munic (37.5%)	472,972						472,972	
		002	Perm Circ. Veh. F.C.M. (62.5%)	788,288						788,288	
		002	Licencias de Conducir y similares	137,757						137,757	
		999	Otros	23,320						23,320	
	03		Part. Impto. Territorial- Art. 37 DL N° 3063, 1979	1,200,000						1,200,000	3
05			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,395,106						1,395,106	

01		Del Sector Privado	60,000						60,000
	999	De otras inst sector privado	60,000						60,000
03		De Otras Entidades Públicas	1,335,106						1,335,106
	002	De la SUBDERE	310,000						310,000
	999	Otras Transferencias Corrientes	310,000						310,000
	003	De la subs. de Educación							
	002	Otros Aportes							
	007	Del Tesoro Público							
	999	Otras Transferencias del Tesoro Público							
	099	De Otras Entidades Públicas	1,025,106						1,025,106
06		RENTAS DE LA PROPIEDAD	12,000						12,000
01		Arriendo de Activos no Financieros	12,000						12,000
	001	Terminal de Buses	12,000						12,000
	002	Cine Municipal							
	004	Bienes Muebles e Inmuebles							
99		Otras Rentas de la Propiedad							
	001	SS HH Plaza de Coyhaique							
07		INGRESOS DE OPERACIÓN	3,300						3,300
01		Venta de Bienes							
02		Venta de Servicios	3,300						3,300
	001	Entrada Espectác., Act. Cult., otras	3,300						3,300
	002	Museos y otras ventas de servicios							
	003	Venta espacios Guia Turismo							
08		OTROS INGRESOS CORRIENTES	7,475,743						7,475,743
01		Recuperaciones y Reembolsos por Lic. Med.	36,000						36,000
02		Multas y Sanciones Pecuniarias	301,000						301,000
03		Participac. Del FCM Art. 38 DL 3.063 de 1979	7,026,867						7,026,867
04		Fondos de Terceros	876						876
99		Otros	111,000						111,000
10		VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS							
03		Vehículos							

4

5

	04		Mobiliario y Otros							
12			RECUPERACION DE PRESTAMOS							
	10		Ingresos por Percibir							
13			TRANSFER. PARA GASTOS DE CAPITAL	122,000						122,000
	01		Del Sector Privado							
		001	De la comunidad/Prog. Pav. Part.							
		999	Otras							
			Aportes Beneficiarios PMB							
	03		De Otras Entidades Públicas	122,000						122,000
		002	De la SUBDERE							
		001	Prog. Mejoram. Urbano							
		002	Prog. Mejoram. De Barrios							
		004	De la Subsecretaria de Educación							
		005	Del Tesoro Público	122,000						122,000
		001	Patentes Mineras	55,000						55,000
		002	Casinos de Juegos Ley N° 19.995	67,000						67,000
		099	De Otras Entidades Públicas							
15			SALDO INICIAL DE CAJA	554,347						554,347

PROYECTO PRESUPUESTO 2021 GASTOS

SUBTITULO	ITEM	ASIGNACION	DENOMINACION	01 - GESTIÓN INTERNA	02 - SERV. COMUNITARIOS	03 - ACTIV. MUNICIPALES	04 - PROG. SOCIALES	05 - PROG. RECREACION.	06 - PROG. CULTURALES	PROY. PPTO. 2021	Anexos
			GASTOS	8,447,748	4,281,689	5,878	948,564	200,654	284,520	14,169,053	
21			GASTOS EN PERSONAL	4,557,934	129,451	50	586,365	49,537	104,297	5,427,634	7
	01		Personal de Planta	3,475,419	1,500					3,476,919	
	02		Personal a Contrata	627,571	5,000					632,571	
	03		Otras Remuneraciones	357,936						357,936	
	04		Otros Gastos en Personal	97,008	122,951	50	586,365	49,537	104,297	960,208	
		003	Dietas a Juntas, Concejos y Comisiones	97,008						97,008	
		001	Dietas de Concejales	68,336						68,336	
		002	Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	14,336						14,336	
		003	Otros Gastos	14,336						14,336	
		004	Prestaciones de servicios comunitarios		122,951	50	586,365	49,537	104,297	863,200	
22			BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	867,797	3,767,553	828	315,982	36,162	29,893	5,018,215	
	01		Alimentos y Bebidas		12,560		40,369	2,155	716	55,800	
		001	Para Personas		560		40,369	2,155	716	43,800	
		002	Para animales		12,000					12,000	
	02		Textiles, Vestuario y Calzado	8,800	8,252		320	53		17,425	
		001	Textiles y Acabados Textiles		5,740					5,740	
		002	Vestuario, accesorios y Prendas Diversas	6,400	1,394		240	53		8,087	
		003	Calzado	2,400	1,118		80			3,598	
	03		Combustibles y Lubricantes	68,800	15,545		12,208	40	4,625	101,218	
		001	Para Vehiculos	26,400	6,983		5,530			38,913	
		002	Para Maquinarias, equipos de Prod., Tracción y Elevac.		8,014					8,014	
		003	Para Calefacción	42,400	548		6,678	40	4,625	54,291	
		999	Para Otros								
	04		Materiales de Uso o Consumo	58,500	103,677		138,657	880	1,657	303,371	
		001	Materiales de Oficina	23,700	7,703		2,446	80	163	34,092	
		002	Textos y Otros Materiales de Enseñanza	600						600	

	004	Productos farmaceuticos		2,063		94,210			96,273	
	005	Materiales y útiles quirúrgicos		246					246	
	006	Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Otros		900					900	
	007	Materiales y Utiles de Aseo	2,800	1,466		1,040			5,306	
	008	Menaje para oficina, casino y Otros	200			224			424	
	009	Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales	26,000			631			26,631	
	010	Materiales para mantenimiento y Reparaciones de inmuebles	800	6,815					7,615	
	011	Repuestos y Acc. Para Mant. Y Reparac. De Vehículos	1,200	11,627					12,827	
	012	Otros Materiales, Repuestos y Utiles Diversos	1,200	63,695		9,814	400	1,494	76,603	
	013	Equipos menores	400	492					892	
	015	Productos Agropecuarios y Forestales		2,870		515			3,385	
	999	Otros	1,600	5,800		29,777	400		37,577	
05		Servicios Básicos	188,514	413,284		18,664	100	1,000	621,562	8
	001	Electricidad	48,000	378,284		6,854			433,138	
	001	Municipal	48,000			6,854			54,854	
	002	Comunitario		378,284					378,284	
	002	Agua	48,000	35,000		5,504			88,504	
	001	Municipal	48,000			5,504			53,504	
	002	Comunitario		35,000					35,000	
	003	Gas	8,500			4,037	100	1,000	13,637	
	004	Correo	42,000						42,000	
	005	Telefonía Fija	6,427			1,110			7,537	9
	006	Telefonía Celular	8,158						8,158	10
	007	Acceso a Internet	25,329			1,159			26,488	11
	008	Enlaces de Telecomunicaciones	1,100						1,100	12
		Comunicación Enlace Pago Pcirculacion (solo marzo)	1,100						1,100	
	999	Otros	1,000						1,000	
06		Mantenimiento y Reparaciones	18,920	40,822		5,191		3,200	68,133	
	001	Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	7,200	600		1,951		3,200	12,951	
	002	Mantenimiento y Reparación de Vehículos	3,200	18,440					21,640	
	003	Mantenimiento y Reparación Mobiliario y Otros	800			442			1,242	

		004	Mant. Y Reparac. De Máq. Y Equipos de Oficina	1,360					1,360	
		005	Mant. Y Reparac. De Maq. Y Equipos de Prod.	560					560	
		006	Mant. Y Reparac. De Otras Maq. Y Equipos	800	15,702				16,502	
		007	Mant. Y Reparac. De Equipos Informáticos	2,000	2,080		86		4,166	13
		999	Otros	3,000	4,000		2,712		9,712	
07			Publicidad y Difusión	38,800	6,650	128	12,110	8,640	3,206	69,534
		001	Servicios de Publicidad	24,000	2,461	128	6,170	640	1,150	34,549
		002	Servicios de Impresión	12,000	4,189		5,940	8,000	2,056	32,185
		003	SS encuadernación y empaste	1,200						1,200
		999	Otros	1,600						1,600
08			Servicios Generales	220,300	3,143,115	700	47,839	23,594	13,325	3,448,873
		001	Servicios de Aseo	60,000	1,962,335					2,022,335
		001	Recolección y disposición final		854,357					854,357
			Urbano		814,421					814,421
			Rural		39,936					39,936
		002	Barrido de calles		637,914					637,914
		003	Mejoramiento vertederos rurales		4,100					4,100
		004	Operación CEMARC		463,964					463,964
		005	Limpieza de Sifones		2,000					2,000
		006	Servicios de Mantenimiento y Suministro de Señales, demarcaciones de Tránsito							
		999	Otros Servicios de Aseo	60,000						60,000
			Otras dependencias Municipales	60,000						60,000
		002	Servicios de Vigilancia	91,600						91,600
		003	Servicios de mantenimiento de Jardines		512,805					512,805
		001	Mano de Obra (Urbano)		492,205					492,205
		002	Rurales							
		003	Poda		20,600					20,600
		004	Riego							

13

14

15

	004	Servicios de Mantenimiento de Alumbrado Público		139,734					139,734	16
	001	Mantenimiento alumbrado público		83,188					83,188	
	002	Trabajos Extraordinarios		56,546					56,546	
	005	Servicios de Mantenimiento de Semáforos		47,750					47,750	
	006	Convenios por mant. De Señaliz. De Tto.-		181,600					181,600	
	007	Pasajes, Fletes y Bodegajes	2,000						2,000	17
	008	Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	15,000						15,000	
	009	Servicios de Pago y Cobranza	25,000						25,000	
	010	Servicios de suscripción	2,200						2,200	
	011	Ss. Prod. y Desarr. Eventos	2,255	700	3,948	4,150	6,075		17,128	17
	999	Otros Servicios Comunitarios	24,500	296,636	43,891	19,444	7,250		391,721	18
	001	Cementerios Urbanos		107,949					107,949	
	002	Cementerios Rurales		6,500					6,500	
	003	Programa Control población canina								
	004	Operación Plantas de Tratamiento		175,049					175,049	
	005	Plan de esterilización Mun.								
	006	Limpieza de Fosas Sépticas				22,171			22,171	
	999	Otros	24,500	7,138	21,720	19,444	7,250		80,052	
09		Arriendos	197,075	23,648	32,062	500	2,164		255,449	
	001	Arriendo de Terrenos	36,600						36,600	
	002	Arriendo de Edificios	138,600		3,059		2,003		143,662	
	003	Arriendo de Vehículos		10,124	17,500	500	161		28,285	
	004	Arriendo de Mobiliario y Otros	1,000		7,003				8,003	
	005	Arriendo de Máquinas y Equipos	4,500	13,524					18,024	
	006	Arriendo de Equipos Informáticos	12,300						12,300	19
	999	Otros (Web Hosting/ Streaming)	4,075		4,500				8,575	
10		Servicios Financieros y de Seguros	22,010						22,010	
	002	Primas y Gastos de Seguros	22,000						22,000	
	999	Otros	10						10	
11		Servicios Técnicos y Profesionales	23,568		8,562	200			32,330	
	002	Cursos de Capacitación	6,000		8,562	200			14,762	

		003	Servicios Informáticos	16,068						16,068
		001	Gabinete psicotécnico							
		002	Enlace P Circulación							
		004	Mantencion Sistemas Cas	16,068						16,068
		999	Otros	1,500						1,500
12			Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	22,510						22,510
		002	Gastos Menores	12,000						12,000
		003	Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	6,000						6,000
		004	Intereses, Multas y Recargos	10						10
		005	Derechos y Tasas	2,500						2,500
		999	Otros	2,000						2,000
23			PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	10						10
	01		Prestaciones Previsionales	10						10
		004	Desahucios e Indemnizaciones	10						10
24			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2,909,094	224,000		35,485	110,955	149,330	3,428,864
	01		Al Sector Privado	2,000	224,000		35,485	110,955	149,330	521,770
		001	Fondos de Emergencia							
		004	Organizaciones Comunitarias				22,566		15,000	37,566
		005	Otras Personas Jurídicas Privadas		84,000		2,108	109,540	133,000	328,648
			Relacionadas con Areas de Gestión Social							
			Corporacion del deporte					105,000		105,000
			Corporación Cultural						131,000	131,000
			Otras		84,000		2,108	4,540	2,000	92,648
			Relacionadas con Areas Recreacionales							
		006	Voluntariado							
		007	Asistencia Social a Personas Naturales							
		008	Premios y Otros	2,000			10,811	1,415	1,330	15,556
		999	Otras transferencias al Sector Privado		140,000					140,000
	03		A Otras Entidades Públicas	2,907,094						2,907,094
		002	A salud	9,200						9,200
		001	A servicios de salud - Multas Ley de Alcoholes	9,200						9,200

20

21

22

		001	Programas Computacionales	14,950			2,215			17,165
	99		Otros Activos No Financieros							
30			ADQUISICION ACTIVOS FINANCIEROS							
	01		Compra de Títulos y valores							
		999	Otros							
31			INICIATIVAS DE INVERSION	10,000	132,000					142,000
	01		Estudios Básicos	5,000	10,000					15,000
		001	Gastos Administrativos	5,000						5,000
		002	Consultorías (E ^a)		10,000					10,000
	02		Proyectos	5,000	122,000					127,000
		001	Gastos Administrativos	5,000						5,000
		999	Gastos Administrativos Presupuestados	5,000						5,000
		002	Consultorías		122,000					122,000
		001	Estudios y Asesorías para Iniciativas de Inversión		122,000					122,000
		003	Terrenos							
		004	Obras Civiles							
		999	Proyectos							
			PAL RURALES							
			PMB							
			De PMU							
			Co financiamiento							
			Otras iniciativas de inversion							
		005	Equipamiento							
		999	Otros Gastos (Terrenos Proy PMB Y Nalcayec)							
33			TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		7,345					7,345
	03		A Otras Entidades Públicas		7,345					7,345
		001	A los Servicios Regionales de Vivienda y Urbanismo		7,345					7,345
		001	Programa Pavimentación Partic.		7,345					7,345
		099	A Otras Entidades Públicas							
34			SERVICIO DE LA DEUDA	5,010	10,000	5,000	4,000	4,000		28,010
	01		Amortización Deuda Interna	10						10

27

28

		002	Empréstitos	10						10
	07		Deuda Flotante	5,000	10,000	5,000	4,000	4,000		28,000
35			SALDO FINAL DE CAJA	2,021						2,021

Anexos de Ingresos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	Nº	1-1	Miles \$
PATENTES Y TASAS POR DERECHOS			
NOMBRE		PATENTES MUNICIPALES	
		Estimación a diciembre 2020	1,021,000
		Incremento	61,260
		Proyecto Presupuesto 2021	1,082,260

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	Nº	1-2	Miles \$
PATENTES Y TASAS POR DERECHOS			
NOMBRE		DERECHOS DE ASEO	
		Estimación a diciembre 2020	248,000
		Incremento	38,688
		Distribución	
		Impuesto Territorial	136,000
		Patentes Comerciales	50,237
		Domiciliarios	100,439
		Proyecto Presupuesto 2021	286,676

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	Nº	1-3	Miles \$
PATENTES Y TASAS POR DERECHOS			
NOMBRE		OTROS DERECHOS	
Incluye tributos tales relacionados con:			
Urbanizacion y Contruccion, Permisos			
Provisorios, Propaganda			
Transferencias de Vehículos, cementerio			
y Otros			
		Estimación a diciembre 2020	502,000
		Incremento	34,948
		Proyecto Presupuesto 2021	536,948

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	Nº	1-4	Miles \$
PATENTES Y TASAS POR DERECHOS			
NOMBRE		PATENTES Y TASAS POR DERECHOS	
Concesiones/Parquímetros			78,336
		Proyecto Presupuesto 2021	78,336

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	Nº	2	Miles \$
PERMISOS Y LICENCIAS			
NOMBRE			
Incluye principalmente Permisos de			
Circulacion y Licencias de Conducir			
		Permisos de Circulación	1,261,260
		Licencias de Conducir y similares	137,757
		Otros	23,320
		Proyecto Presupuesto 2021	1,422,337

Anexos de Ingresos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN NOMBRE	N° 3 PARTICIP. EN IMPUESTO TERRITORIAL	Miles \$ 1,200,000
	Estimación a diciembre 2020	
Constituye ingreso propio el 40% de lo que se recaude a nivel comunal.		
	Proyecto Presupuesto 2021	1,200,000

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN NOMBRE	N° 4 PARTICIPACION DEL FONDO COMUN MUNICIPAL	Miles \$ 6,717,847
	Estimación a diciembre 2020	
	Incremento	309,021
	Proyecto Presupuesto 2021	7,026,868

COMPOSICIÓN DEL FCM	Aporte de las comunas con mayores ingresos (Santiago, Providencia, Las Condes y Vitacura)	Aportes de comunas restantes
Impuesto Territorial	65%	60%
Patentes Comerciales	55% Santiago, 65% Providencia, Las Condes y Vitacura	0%
Permisos de Circulación	62,50%	
Transferencias de Vehículos (1,5% impuesto)	50%	
Recaudación multas JPL por infracciones o contravenciones a las normas de tránsito, detectadas por equipos de registro de infracciones	TAG 50% y Fotorradars 100%	
Impuesto Territorial de Inmuebles Fiscales	100 inmuebles afectos	
Aporte Fiscal	1.052.000 UTM desde el año 2018	

Anexos de Ingresos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN NOMBRE	N°	5	Miles \$
	OTROS		
			0
	Otros / PSAT		0
	Comité Vivienda Egis Municipal (asistencia técnica)		110,000
	Ingresos Farmacia Popular Patagona		1,000
	Devoluciones y Reintegros		1,000
		Proyecto Presupuesto 2021	111,000

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN NOMBRE	N°	6	Miles \$
	TRANSFER. PARA GASTOS DE CAPITAL		
			0
	Prog. Mejoram. Urbano		0
	Prog. Mejoram. De Barrios		0
	Patentes Mineras		55,000
	Casinos de Juegos Ley N° 19.995 (*)		67,000
	Otras entidades públicas		0
(*) Corresponde a Impuesto Especifico de Juegos de Casino			
		Proyecto Presupuesto 2021	122,000

SUBTITULO : 21 GASTOS EN PERSONAL

Comprende todos los gastos por concepto de remuneraciones, aportes del Municipio como empleador, honorarios, viaticos, trabajos extraordinarios, aguinaldos y bonos, asignaciones por desempeño, dietas al Concejo y otros gastos relativos al personal

Incluye también las Prestaciones de Servicios Comunitarios

ITEM : 01 PERSONAL DE PLANTA

: Dotación de personal correspondiente a las planta permantente

DFL 235-19.321 de 23/09/1994 y posteriores modificaciones

Modificaciones a Ley Orgánica de Municipalidades y Estatuto de Funcionarios Municipales a través de ley 20.922-2016

DA 991 16/03/2012 en concordancia con el art 10 letra b) de la Ley 20.554/2012 "cargo Secretario Abogado de Juzgado de Policía Local"

Se considera dotacion según modificación de planta Ley 20922

ITEM : 02 PERSONAL A CONTRATA

40% gasto personal de planta según Ley 20.922/2016

DISTRIBUCION

Estamento	Cargo	Grado	Planta	Contrata	* Cod. Trab	
			N° Cargos	N° Cargos	N° Cargos	
Alcaldes	Alcalde	4°	1			
Directivos	Administrador	5°	1			
	Juez de Policía Local	5°	1			
	Secretario Municipal	5°	1			
	Asesor Jurídico	5°	1			
	Dir. Desarrollo Comunitario	6°	1			
	Secretario Comunal de Planifica	6°	1			
	Director de Administración y Fir	6°	1			
	Director de Obras Municipales	6°	1			
	Director de Tránsito y Transpor	6°	1			
	Director de Control	6°	1			
	Director Medio Ambte y Ss.	6°	1			
	Profesionales	Profesionales	7°	2		
		Profesionales	8°	2	1	
Profesionales		9°	15	1		
Profesionales		10°	5	0		
Profesionales		11°	2	4		
Profesionales		12°	5	4		
Profesional Ley 15.076 11 horas semanales						1

Jefaturas	Jefaturas	8°	2			
	Jefaturas	9°	1			
	Jefaturas	10°	4			
	Jefatura	11°	1			
	Jefatura	12°	1			
	Técnicos	Técnicos	9°	3		
Técnicos		10°	3			
Técnicos		11°	1			
Técnico		12°	4	2		
Técnico		13°	2	1		
Técnico		14°	1	2		
Técnicos		15°	1	6		
Técnico		16°	1	2		
Técnico		17°	1	9		
Administrativos		Administrativos	11°	3		
		Administrativos	12°	5		
	Administrativos	13°	9			
	Administrativos	14°	3	3		
	Administrativos	15°	1	1		
	Administrativos	16°	1			
	Administrativos	17°		4		
Auxiliares	Auxiliar	13°	2			
	Auxiliar	14°	1	1		
	Auxiliar	15°	2			
	Auxiliar	16°	1	3		
	Auxiliar	17°	1	2		
	Auxiliar	18°	1	2		
	Auxiliar	19°	1	2		
	TOTAL CARGOS			100	50	1

Total 22 hrs/sem Profesionales Ley N° 15076 (Este cargo se encuentra servido bajo las normas del Código del Trabajo)*

ITEM	: 03-001 HONORARIOS Profesionales, Técnicos o expertos en determinadas materias y/o labores de asesoría altamente calificada, de acuerdo con las disposiciones vigentes. 10% gasto personal de planta según Ley 19.280/1993
OBJETIVOS Y FUNCIONES CONTRATADAS A HONORARIOS	
AREA COMUNICACIONES	
Objetivo	: Asesorar al Municipio en el Area de Comunicaciones
Funciones	: Fortalecimiento de las comunicaciones internas y externas del municipio de Coyhaique Todas aquellas funciones del área, que le sean encomendadas y priorizadas por la Administración
AREA SECPLAC	
Objetivo	: Asesorar y fortalecer el equipo de trabajo de la SECPLAC.
Funciones	: Elaborar Bases de Licitación en variadas materias relacionadas en ambitos de los proyectos FRIL, SUBDERE, PROGRAMA CAMPAMENTO MINVU Y PROGRAMA BARRIOS, desarrolladas por la Dirección de SECPLAC. Apoyar otras unidades de este municipio en procesos licitatorios, especialmente en la elaboración de bases administrativas. coordinar los procesos licitatorios de los proyectos de la unidad, durante su publicación, apertura y evaluación de estos. Elaborar decretos para los distintos procesos de adquisiciones y contrataciones. Apoyar en el area de contrataciones publicas tanto a los tecnicos, como profesionales de la de la Dirección de SECPLAC. Atención de público, referido a dar orientación respecto de la normativa de compras públicas. Visita a terreno en distintos proyectos licitados por la unidad.
AREA FINANZAS Y RENTAS	
Objetivo:	: Apoyar la gestion del Departamento de Finanzas y Rentas Municipales.
Funciones	: Actualización del rol de Derechos de Aseo. Procesar la información por solicitudes de exención y rebajas. Actualización de Archivo Digital de expedientes de autorización de Patentes. Otras tareas relacionadas con gestión y recaudación de tributos municipales

AREA JUZGADO DE POLICIA LOCAL

Objetivo : Apoyar y fortalecer el equipo de trabajo del Juzgado de Policia Local.

Funciones : Atención de público, prestar información y orientación a los usuarios, sirviendo como nexo igualmente entre los usuarios, actuarios y funcionarios de la gestión del Tribunal
Apoyar a la oficial de sala en el ingreso de denuncias en el sistema informatico del tribunal.
Apoyar a la oficial de sala en la conformación de los expedientes inicialmente, para el correspondiente traspaso de los actuarios.
Apoyar a la oficial de sala en la realización de giros de ingreso por pago de multas.
Realizar periodicamente seguimiento a archivadores de gestiones internas del tribunal (oficios, libro)
Copiar sentencias, y subsanar errores u omisiones que pudiere observar, dando cuenta de ello al jefe administrativo del Tribunal. (Secretario)
Apoyar a la oficial de sala en el despacho de la correspondencia.
Apoyar a la oficial de sala en el orden de las salas de archivo del tribunal; y mantener en orden el
Apoyar a la oficial de sala en la recepción de documentación externa, como asimismo la recepción de correspondencia.

AREA CONVENIO DE COOPERACION CON SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS

Objetivo : Colaborar con el Servicio de Impuestos Internos en la Normalización del Catastro de los Bienes Raices de la Comuna

Funciones : Traspasar información de módulos de avaluo a través de formularios ad-hoc.
Transcripción de documentos sobre avalúo y otros.
Foliar y preparar despacho de modificación de avalúos
Actualización de roles.
Atención de público que concurra atingente al reavalúo
Archivo de documentos afines

CONVENIO DE COOPERACION CON SERVICIO DE TESORERIA REGIONAL

Objetivo : Apoyar al Servicio de Tesorería Regional en la cobranza administrativa y judicial del Impuesto Territorial de la comuna de Coyhaique

Funciones : Análisis de Cuenta Unica Tributaria de contribuyentes morosos por Impuesto Territorial
Efectuar la cobranza administrativa telefónica y por cartas de impuesto territorial de la comuna de Coyhaique.
Ubicar a los deudores morosos e instarlos a concurrir a Tesorería Regional para buscar alternativas de pago por su deuda
Mantener actualizadas las bases de datos de deudores morosos de Impuesto Territorial para agilizar la cobranza.
Preparar trabajo de terreno de los recaudadores fiscales para notificaciones de Impuesto Territorial comuna de Coyhaique.
Mantención de expedientes administrativos de Impuesto Territorial de la comuna de Coyhaique y hacer seguimiento
Encargado de las publicaciones de remate por Impuesto Territorial
Preparar informes de avance del estado de la cobranza judicial por Impuesto Territorial de la comuna de Coyhaique.

AREA ASESORIA JURIDICA

Objetivo : Fortalecer el equipo de trabajo de asesoría legal

Funciones : Iniciar y asumir defensa en los juicios que la Municipalidad especialmente le encargue como asimismo reclamaciones extrajudiciales
Asumir presentación judicial y patrocinio en los asuntos y procesos
Hacer seguimiento y llevar ordenadas las carpetas de los mismos
Elaborar informes específicos y realizar exposiciones a equipos técnicos, al Concejo y a otras instancias

AREA INFORMATICA

Técnico : Realizar soporte de hardware y software a las distintas unidades municipales, de acuerdo a requerimientos y plan de mantención diseñado para el efecto;
Promover y ejecutar programas de información y de capacitación permanente en el uso de hardware y software con que se cuenta;
Efectuar un levantamiento de los principales procedimientos administrativos susceptibles de ser informatizados, elaborar un plan para su implementación, valorizarlo y someterlo a la consideración de la Administración Municipal

AREA RECURSOS HUMANOS	
Objetivo	: Planificar, organizar, asesorar, ejecutar, supervisar y promover acciones permanentes para evitar accidentes del trabajo y enfermedades profesionales.
Funciones	: Reconocimiento y evaluación de riesgos de accidentes y enfermedades profesionales; Control de riesgos en el ambiente o medios de trabajo; Acción educativa de prevención de riesgos y promoción de la capacitación y adiestramiento de los trabajadores; Registro de información y evaluación estadística de resultados; Asesoramiento técnico a los comités paritarios, supervisores y líneas de administración técnica; Asesorar al empleador para que informe oportuna y convenientemente a todos sus trabajadores acerca de los riesgos que entrañan sus labores, las medidas preventivas y métodos de trabajo correctos; Asesorar e instruir a los trabajadores en la correcta utilización de los instrumentos de protección personal; Identificar e investigar causas de accidentes y enfermedades profesionales; Indicar la adopción de medidas de higiene y seguridad que sirvan para la prevención de Riesgos Laborales; Promover la realización de cursos de capacitación para los trabajadores; Asesorar al empleador para que establezca y mantenga al día un reglamento interno de seguridad e higiene en el trabajo; Formar parte del Comité Paritario, a través del experto en prevención, por derecho propio, con derecho a voz; Asesorar al Comité Paritario con respecto a su constitución y funcionamiento.
Objetivo	: Realizar evaluaciones psicolaborales a postulantes a concursos públicos del Municipio de Coyhaique
Funciones	: Aplicación de instrumentos de evaluación psicológicos Obtención referencias laborales Elaboración Informe Psicolaboral Individual
Objetivo	: Apoyar la Gestión y fortalecer la gestión del Depto. de Administración y Recursos Humanos
Funciones	: Fortalecer unidad en la gestión de información para proceso de elaboración e implementación ley 20.922 Fortalecer unidad en la gestión de información para proceso de elaboración e implementación ley 21.135 Apoyo y gestión en procesos administrativos del departamento Apoyo en las tareas relacionadas con la gestión del personal municipal que la jefatura asigne
AREA SECRETARIA MUNICIPAL	
Objetivo	: Apoyar y fortalecer la gestión de Secretaria Municipal
Funciones	: Apoyo en el desarrollo y prueba de sistemas de digitalización de la documentación formal Verificar ejecutando procesos de registro de actos administrativos y sistema de archivo y derivación, para efectos de proponer junto al equipo, cambios al sistema actual, que garanticen la integridad de los documentos Formar parte del equipo que define procesos y prácticas en la unidad
DIETAS A JUNTAS CONSEJOS Y COMISIONES	
Son las retribuciones por concepto asistencia a sesiones del Concejo Municipal que considera una dieta mensual de 15.6 UTM y asignación adicional anual y otros fondos para fines específicos relacionados con su desempeño	
PRESTACIONES DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	
Objetivo: Desarrollar actividades directamente asociadas al desarrollo de programas en beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia	
Funciones:	
<ul style="list-style-type: none"> - Apoyos en la gestión de programas - Apoyos en labores administrativas asociadas a los programas - Apoyos en el seguimiento y evaluación de programas - Presentaciones artísticas - Difusión y animación de programas - Apoyos profesionales y técnicos específicos asociados a programas 	

Anexos de Gastos

RESUMEN		M\$	% legal
215-21-01-000-000-000	Personal de Planta	3,476,919	
215-21-02-000-000-000	Personal a Contrata	632,571	18%
215-21-03-000-000-000	Otras Remuneraciones	357,936	
215-21-03-001-000-000	Honorarios a suma alzada	233,631	7%
215-21-03-004-000-000	Remun. Reg. Cód. del Trabajo	60,493	
215-21-03-005-000-000	Suplencias y Reemplazos	63,812	
215-21-04-000-000-000	Otros Gastos en Personal	960,208	
215-21-04-003-000-000	Dietas, Comisiones y Otros Concejo Mun.}	97,008	
215-21-04-004-000-000	Prestaciones de Servicios Comunitarios	863,200	
Proyecto Presupuesto 2021		5,427,634	

Consideraciones:

Información proyectada en base a estimación de implementación nueva planta municipal (Ley 20922)

Se considera un Reajuste en torno al 3% para todos los estamentos respecto de Ppto. Inicial 2020; exceptuando Suma Alzada

No se consideran cometidos al extranjero

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	8
NOMBRE	Servicios Básicos	Miles de \$
Electricidad	22.05.001	433,138
Agua	22.05.002	88,504
Gas	22.05.003	13,637
Correo	22.05.004	42,000
Proyecto Presupuesto 2021		577,279

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	9
NOMBRE	Telefonía Fija	Miles de \$
ASIGNACIÓN	22.05.005	
Telefonía antigua (TELEFONICA)		1,730
Telefonía IP - Municipalidad-DEM.Escuelas		4,697
Prog. Sociales		1,110
Proyecto Presupuesto 2021		7,537

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	10
NOMBRE	Telefonía Celular	Miles de \$
ASIGNACIÓN	22.05.006	
Directores y Concejales		8,158
Proyecto Presupuesto 2021		8,158

Anexos de Gastos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	11
NOMBRE	Acceso a Internet	
ASIGNACIÓN	22.05.007	
	AG	Miles de \$
Internet Telecentro Alte Simpson	4	450
Internet Farmacia Popular	4	659
Prog. Sociales	4	50
Internet cobre (Bib Balmaceda+Alcalde+PMU)	1	1,845
(Municipalidad+juzgado-fomento-bodega-opd-ERRAZURIZ 532)	1	18,540
Internet Fibra - DEM- Escuelas	1	4,944
Prog. Culturales	5	0
Proyecto Presupuesto 2021		26,488

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	12
NOMBRE	Enlaces de Telecomunicaciones	
ASIGNACIÓN	22.05.008	
	AG	Miles de \$
Comunicación Enlace Pago Pcirculacion (s	1	1,000
Difusión radios Municipales TGR	1	100
Proyecto Presupuesto 2021		1,100

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	13
NOMBRE	Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	
ASIGNACIÓN	22.06.007	
	AG	Miles de \$
Mantención equipos informáticos (Impresoras +Munimaticos)	1	2,000
De Prog. Soc,	4	86
Prog. Servicios a la Comunidad	2	2,080
Proyecto Presupuesto 2021		4,166

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	14
NOMBRE	SERVICIOS GENERALES/ASEO	
		Miles de \$
Recolección de residuos:		
Urbano		814,421
Concesiones rurales		
Recolección de residuos Villa Ortega		8,040
Recolección de residuos Balmaceda		6,804
Recolección residuos Lago Atravesado		6,180
Recolección de residuos Villa Blanco		6,852
Recolección de residuos Ñirehuao		7,920
Recolección de residuos Alto Baguales		4,140
Barrido de Calles		637,914
Mejoramiento de Vertederos Rurales		4,100
Operación CEMARC		463,964
Limpieza de Sifones		2,000
Servicios de Mantención y Suministro de Señales, demarcaciones de Tránsito		181,600
Otros Servicios de Aseo:		
Otras dependencias Municipales		60,000
Servicios de Vigilancia		91,600
Proyecto Presupuesto 2021		2,295,535

Anexos de Gastos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	15	
NOMBRE	SS. GRALES./SS. DE MANTENCION DE JARDINES		Miles de \$
Servicio de Mantenición, Reparación, Renovación, Remodelación y riego de áreas verdes de la Ciudad de Coyhaique.			
Mano de Obra			492,205
Poda			20,600
Riego			0
Proyecto Presupuesto 2021			512,805

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	16	
NOMBRE	SERVICIOS GENERALES/ALUMBRADO PUBLICO		Miles de \$
Servicios de Mantenición de Alumbrado Público			
			83,188
Servicios de Mantenición de Alumbrado Público - Trabajos Extraordinarios			
			56,546
Proyecto Presupuesto 2021			139,734

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	17	
NOMBRE			Miles de \$
PASAJES, FLETES Y BODEGAJES			2,000
SERVICIOS DE DESARROLLO Y PRODUCCION DE EVENTOS			
	SERV. COMUNITARIOS		2,255
	ACTIV. MUNICIPALES		700
	PROGRAMAS SOCIALES		3,948
	PROGRAMAS RECREACIONALES		4,150
	PROGRAMAS CULTURALES		6,075
	GESTION INTERNA		0
Proyecto Presupuesto 2021			19,128

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	18	
NOMBRE	SERVICIOS GENERALES/OTROS SSCC		Miles de \$
Cementerios Urbanos			107,949
Cementerios Rurales			6,500
Programa Control Población Canina			0
Operación Plantas de Tratamiento			175,049
Limpieza de Fosas Sépticas			22,171
Otros			80,052
Proyecto Presupuesto 2021			391,721

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	19	
NOMBRE	Arriendos (Seccion Informatica)		
ASIGNACION	22.09	AG	Miles de \$
	Licencias de Conducir(arrendamiento)	1	12,300
	Arriendo 2 VPS (correos y pagina WEB)	1	0
Proyecto Presupuesto 2021			12,300

Anexos de Gastos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	20	
NOMBRE	Mantencion Sistemas Cas		
ASIGNACION:	22.11.003.004		
	Mantencion Sistemas Cas	AG	Miles de \$
		1	16,068
Proyecto Presupuesto 2021			16,068

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	21	
NOMBRE	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS		
ASIGNACION	215.24.01.004		
			Miles de \$
	FONDEVE		20,000
	Culturales		15,000
	En Prog. Soc.		2,566
Proyecto Presupuesto 2021			37,566

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	22	
CUENTA	215 24 01 005		Miles de \$
NOMBRE	OTRAS PERSONAS JURIDICAS PRIVADAS		
		AG	Miles de \$
	Relacionadas con Area Servicios Comunitarios:	2	84,000
	Relacionadas con Act. Municipales:	3	0
	Relacionadas con Prog. Sociales	4	2,108
	Relacionadas con Prog. Recreacionales	5	4,540
	Relacionadas con Prog. Culturales	6	2,000
	Corporacion del deporte	5	131,000
	Corporación Cultural	6	105,000
Proyecto Presupuesto 2021			328,648

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	23	
NOMBRE	T C / AL FONDO COMÚN MUNICIPAL		
			Miles de \$
	Corresponde principalmente al 62.5 % de lo recaudado en permisos de circulación		
Proyecto Presupuesto 2021			800,788

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN	N°	24	
NOMBRE	TC/ A EDUCACION / SS. INC. A SU GESTION		
CUENTA	215.24.03.101.001		Miles de \$
	Bonos y Ag. (Fondos externos)		847,106
	Transferencias para operación		1,200,000
Proyecto Presupuesto 2021			2,047,106

Anexos de Gastos

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN		N°	25		
NOMBRE	Equipos Computacionales y Periféricos				
ASIGNACION	29.06.		Unidades	P.Unitario M\$	Miles de \$
Comp. c/ LICENCIA Windows(10)		29-06-001	15	800	12,000
Notebook (c/lic Windows)		29-06-001	3	800	2,400
Impresoras Laser monocromaticas		29-06-001	4	350	1,400
Call Manager+Aparatos telefonicos+Switch Contrato Tele		29-06-002-001	12	3,050	36,600
Aparatos inalambricos ACCESS POINT		29-06-002-001	12	178	2,136
Recambio Reloj Biometricos (Municipal, Transito y Bodeg		29-06-001	1	500	500
Programas Sociales		29-06-001			800
Serv. Comunidad		29-06-001			800
Proyecto Presupuesto 2021					56,636

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN		N°	26		
NOMBRE	Programas Computacionales				
ASIGNACION	29.07.001		Unds.	P.Unit. M\$	Miles de \$
Licencias Office			20	250	5,000
Licencias de Adobe Creativa Cloud			3	900	2,700
Firmas Electrónicas Avanzadas			1	700	700
Licencias Antivirus corporativo			250	18	4,500
Licencias de Office para MAC			3	200	600
Licencia anual Software WEB reloj asistenc			1	1,450	1,450
Prog. Sociales					2,215
Proyecto Presupuesto 2021					17,165

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN		N°	27		
CUENTA	215 31 02 004				
NOMBRE	INICIATIVAS DE INVERSION/OBRAS CIVILES				Miles de \$
LEY CASINO					0
PATENTES MINERAS					0
DE PMU					0
DE PMB					0
OTRAS INICIATIVAS DE INVERSIÓN					0
Proyecto Presupuesto 2021					0

ANEXO DE JUSTIFICACIÓN		N°	28		
CUENTA	215 33				
NOMBRE	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL				Miles de \$
Programa Pavimentos Participativos cuota 3/10 según Convenio				7,345	
Programa Pavimentos Participativos llamado 28°				0	
Rehabilit. Espacios Públicos				0	
Municipio - Otros				0	
Proyecto Presupuesto 2021					7,345

Anexos de Gastos

DISTRIBUCION PROGRAMAS SOCIALES		
NOMBRE	/ PROG. SOCIALES	Miles de \$
1		0
2	Rayen	17,424
3		0
4	Emergencias Sociales	39,371
5	Registro Social de Hogares y Subsidios	96,894
6		0
7	Prodesal Norte	7,285
8	Prodesal Sur	7,584
9	Oficina Pueblos Originarios	35,590
10	Asistencia Social Directa	79,644
11	Organizaciones Comunitarias	76,822
12	Adulto Mayor	54,690
13	Previene	12,503
14	Apoyo a la Discapacidad	23,361
15	ADEL	21,289
16	Celebrando la Navidad en Familia en la Comuna de Coyhaique	12,440
17	OPD	12,927
18	Familias Subsistema Seguridades y Oportunidades	10,292
19	Apoyo Seguridad Ciudadana	71,712
20	Centro de Hombres	8,333
21		0
22		0
23	Casa de Acogida	10,059
24	Telecentro vecinales	450
25	Apoyo Omil	12,375
26		0
27		0
28	Apoyo Centro día	459
29	Centro de Referencia	1,300
30	Mujer y Desarrollo Productivo	31,715
31		0
32		0
33	Farmacia Popular patagona	150,850
34	Apoyo movilización Dideco	22,407
35		0
36	Oficina Municipal de la Mujer	14,947
Proyecto Presupuesto 2021		832,723

DISTRIBUCION PROGRAMAS SOCIALES		
NOMBRE	/ PROG. SOCIALES/PROGRAMAS VARIOS	Miles de \$
1	Jornada de Planificación Urbana	1,586
2		0
3		0
4		0
5		0
6	Apoyo Profesional Sección Edificación	36,740
7	Fiscalización	43,969
8		0
9	Apoyo Administrativo Dideco	23,396
10		0
11	Apoyo Oficina PMU	4,410
12		0
13	Seminario Protección Y Rescate Patrimonial de Semilla	1,740
Proyecto Presupuesto 2021		111,841

Anexos de Gastos

ACTIVIDADES/PROGRAMAS MUNICIPALES - RECREACIONALES - CULTURALES			
NOMBRE	PROGRAMAS MUNICIPALES	Miles de \$	
	AREA DE GESTION: 03 ACTIVIDADES MUNICIPALES		878
	1 Aniversario Coyhaique	0	
	2 Fiestas Patrias	0	
	3 Cuenta Publica	878	
	AREA DE GESTION: 05 PROGRAMAS RECREACIONALES		
	1 Verano Vecinal	12,864	91,654
	2 ExpoPatagonia	0	
	3 Turismo	51,547	
	4 Día de la Mujer	1,311	
	5 Celebrando a las Madres de la Comuna de Coyhaique	10,610	
	6 Celebrando a los Dirigentes Territoriales Urbano y Rural de la Comuna de Coyhaique	7,580	
	7 Celebrando a los Niños y Familias de la Comuna de Coyhaique	5,450	
	8	0	
	9 Seminario Internacional de Turismo	2,292	
	AREA DE GESTION: 06 PROGRAMAS CULTURALES		
	1 Cultura	85,285	153,520
	2 Semana del Pionero	12,335	
	3 Navidad y Fin de Año	1,664	
	4	0	
	5 Sala Museográfica	54,236	
	Proyecto Presupuesto 2021		246,052

Cartera de Inversiones 2020-2021

PROYECTOS EN ESTADO DE ELABORACION DE BASES LICITACION, PROCESO DE LICITACION Y EJECUCION 2020 EN LA COMUNA SEGÚN DISTINTAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y UNIDADES TECNICAS

N°	PROYECTO	ESTADO	MONTO M\$	FINANCIAMIENTO	UNIDAD TECNICA
01	CONSTRUCCIÓN SEDE LAS LENGAS	ELABORACION BASES	\$76.214	GORE	SECLAC
02	CONSTRUCCIÓN SEDE LA MUJER	ELABORACION BASES	\$ 70.000	GORE	SECLAC
03	CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA DE RESGUARDO PARA BRIGADAS DE BOMBEROS, COMUNA DE COYHAIQUE	ELABORACION BASES	\$120.881	GORE-MUNI	SECLAC
04	PROYECTO ELECTRIFICACIÓN RURAL CALLEJÓN FOURNIER	PROCESO LICITACIÓN	\$73.153	SUBDERE	Gobierno Regional SEREMI de Energía
05	PROYECTO ELECTRIFICACIÓN RURAL LAGO ATRAVESADO	PROCESO LICITACIÓN	\$68.827	SUBDERE	Gobierno Regional SEREMI de Energía
06	PROYECTO ELECTRIFICACIÓN RURAL SECTOR MANO NEGRA ESTERO SIN NOMBRE	PROCESO LICITACIÓN	\$183.174	SUBDERE	SEREMI de Energía
07	CONSTRUCCIÓN SEDE POBLACIÓN ESTEROS DE AYSEN.	PROCESO LICITACIÓN	\$60.000	GORE	SECLAC
08	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS CALLE BRASIL ESQUINA MEXICO, COYHAIQUE.	EJECUCION	\$120,283,551	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
09	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS POBLACION CLOTARIO BLEST, CIUDAD DE COYHAIQUE	EJECUCION	\$105,077,539	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
10	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS PARQUE ENSENADA Y CIERRE PERIMETRAL CRUZ ROJA, COYHAIQUE	EJECUCION	\$115,720,649	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
11	MEJORAMIENTO ZONA DE JUEGOS SECTOR QUINTA BURGOS DE LA CIUDAD DE COYHAIQUE.	EJECUCION	\$100,243,830	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
12	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS POBLACION CERRO NEGRO DE LA CIUDAD DE COYHAIQUE.	EJECUCION	\$119,696,755	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
13	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS POBLACION HEROES DE		\$100,044,603		

Cartera de Inversiones 2020-2021

	LA CONCEPCION, COYHAIQUE.	EJECUCION		GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
14	MEJORAMIENTO PLAZOLETAS CALLE GASTON ADARME, COYHAIQUE	EJECUCION	\$103,845,024	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
15	REPOSICION ACERAS DIVERSOS SECTORES DE LA CIUDAD DE COYHAIQUE	EJECUCION	\$97,592,460	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
16	MEJORAMIENTO PARQUE DE SKATE CARLOS NICCODEMI, COYHAIQUE.	EJECUCION	\$120,689,056	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
18	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS POBLACION GENERAL MARCHANT, CIUDAD DE COYHAIQUE.	EJECUCION	\$120,653,040	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
19	MEJORAMIENTO PARQUE SECTOR LAS LUMAS, CIUDAD DE COYHAIQUE.	EJECUCION	\$111,460,374	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
20	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS VILLA ESTANCIA AUSTRAL, COYHAIQUE.	EJECUCION	\$106,375,934	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
21	REPOSICION ACERAS CALLE ERRAZURIZ SECTOR BARRIO SECO, CIUDAD DE COYHAIQUE.	EJECUCION	\$99,322,119	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
22	MEJORAMIENTO ZONA DE JUEGOS Y CIRCULACION PLAZA VILLA LA FRONTERA DE LA PATAGONIA, COYHAIQUE.	EJECUCION	\$104,496,869	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
23	CONSTRUCCION ZONA DE RECICLAJE DIVERSOS SECTORES, COYHAIQUE.	EJECUCION	\$115,921,880	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
24	CONSTRUCCION ZONA DE JUEGOS POBLACION ARTURO PRAT, CIUDAD DE COYHAIQUE.	EJECUCION	\$93,524,971	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
25	CONSTRUCCIÓN ZONA DE JUEGOS Y LETRERO DE BIENVENIDA LOCALIDAD DE BALMACEDA Y VILLA FREI.	EJECUCION	\$112,428,499	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
26	CONSTRUCCIÓN ZONA DE JUEGOS Y TALLER ADULTO MAYOR LOCALIDADES DE ARROYO EL GATO Y EL BLANCO.	EJECUCION	\$110,774,524	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
27	CONSTRUCCIÓN LETRERO BIENVENIDA Y ESCULTURAS LOCALIDADES DE VALLE	EJECUCION	\$117,515,069	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO

Cartera de Inversiones 2020-2021

	SIMPSON Y LAGO ATRAVESADO.				
28	CONSTRUCCIÓN LETRERO DE BIENVENIDA Y ESCULTURAS LOCALIDAD DE VILLA ÑIREHUAO	EJECUCION	\$106,638,238	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
29	MEJORAMIENTO SEDE JUNTA DE VECINOS LOCALIDAD VILLA ORTEGA, COYHAIQUE	EJECUCION	\$114,945,349	GORE - MUNI	PROGRAMA EMPLEO
30	MEJORAMIENTO ZONA DE JUEGOS LOCALIDAD DE BALMACEDA, EL BLANCO Y VALLE SIMPSON	EJECUCION	\$ 100.025.876	GORE	PROGRAMA EMPLEO
31	MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES PARA LA COMUNA DE COYHAIQUE, AÑO 2020	EJECUCION	\$ 30.000.000	GORE	PROGRAMA EMPLEO
32	PROYECTO DE CONSERVACIÓN VIAL CAMINO LAGO ATRAVESADO Y CAMINO LOS ÁLAMOS - CERRO NEGRO	EJECUCIÓN	\$632.639.000	F.N.D.R.	GOBIERNO REGIONAL
33	PROYECTO ELECTRIFICACIÓN RURAL EL RICHARD	EJECUCION	\$304.879	F.N.D.R.	GOBIERNO REGIONAL
34	CONSTRUCCIÓN DE LETRERO INFORMATIVO Y SEÑALÉTICAS IDENTITARIAS EN LA CIUDAD DE COYHAIQUE	EJECUCIÓN	\$59.812.625	SUBDERE	SECLAC
35	CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICAS IDENTITARIAS	EJECUCIÓN	\$59.997.158	SUBDERE	SECLAC
36	EQUIPAMIENTO DEPORTIVO ANTE VELÓDROMO	EJECUCIÓN	\$310.000.000	PROGRAMA CAMPAMENTO SERVIU	SECLAC

Cartera de Inversiones 2020-2021

PROYECTOS SECPLAC POSTULADOS SUBDERE 2020

N°	PROYECTO	ESTADO	MONTO M\$	FINANCIAMIENTO	UNIDAD TECNICA
01	ASISTENCIA TÉCNICA SANEAMIENTO SANITARIO DIVERSOS SECTORES DE COYHAIQUE	EN REVISIÓN URS	\$46.800	SUBDERE PMB	SECPLAC
02	MODIFICACIÓN ALCANTARILLADO POBLACIÓN VIENTO SUR BALMACEDA	OBSERVADO TECNICAMENTE	\$ 41.238.	SUBDERE	SECPLAC

PROYECTOS SECPLAC POSTULADOS Y SIN FUENTES DE FINANCIAMIENTO 2020

N°	PROYECTO	ESTADO	MONTO M\$	FINANCIAMIENTO	UNIDAD TECNICA
01	PROYECTO DE ELECTRIFICACIÓN RURAL EL PEDREGOSO	REVISIÓN	\$257.631	F.N.D.R	SEREMI DE ENERGÍA
02	CONSERVACIÓN DIVERSAS VÍAS DE LA CIUDAD DE COYHAIQUE	POSTULADO	928.992	FNDR GORE AYSÉN	SECPLAC
03	CONSTRUCCIÓN DE SOLUCIONES SANITARIAS SECTOR ENSENADA VALLE SIMPSON	ELEGIBLE	\$172.396	SUBDERE	SECPLAC
04	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA UNIDAD VIAL COYHAIQUE	APROBADO TÉCNICAMENTE	\$507.413	Gobierno Regional	SECPLAC
05	CONSTRUCCIÓN MUROS DE CONTENCIÓN Y DRENAJE ENTRE CALLES MARÍA BRUNET, PASAJE BARROS ARANA, ARTURO ALDUNATE Y CIRCUNVALACIÓN ORIENTE PONIENTE	ELEGIBLE	\$212.717	SUBDERE	SECPLAC
06	CONSTRUCCIÓN SEDE AGRUPACIÓN SIN FRONTERA	EN TRAMITACIÓN PERMISO DE EDIFICACIÓN	\$86.000	GORE	SECPLAC
07	CONSTRUCCIÓN SEDE VILLA PATAGONIA	EN TRAMITACIÓN PERMISO DE EDIFICACIÓN	\$85.000	GORE	SECPLAC
08	CONSTRUCCIÓN SEDE PANGUILEMU	EN TRAMITACIÓN DE RESOLUCIÓN SANITARIA	\$86.000	GORE	SECPLAC
09	CONSTRUCCIÓN SEDE AGRUPACIÓN FOLCKLORICA	EN PROCESO DE ELABORACIÓN DE	\$86.000	-----	SECPLAC

Cartera de Inversiones 2020-2021

	ACHIRA	PROYECTO			
10	CONSTRUCCIÓN SEDE AGRUPACIÓN RIO LA PALOMA	EN PROCESO DE ELABORACIÓN DE PROYECTO	\$86.000	-----	SECLAC

PROYECTOS EN FORMULACION Y POSTULAR A DIVERSAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO AÑO 2020

N°	PROYECTO	ESTADO	MONTO M\$	FINANCIAMIENTO	UNIDAD TECNICA
01	PROYECTO ELECTRIFICACIÓN RURAL VERDÍN ALTO	PREPARACIÓN	0	F.N.D.R.	SEREMI DE ENERGÍA
02	PROYECTO ELECTRIFICACIÓN RURAL LA ESPERANZA	PREPARACIÓN	0	F.N.D.R.	SEREMI DE ENERGÍA
03	NACIMIENTO RÍO SIMPSON 2	PREPARACIÓN	0	F.N.D.R.	SEREMI DE ENERGÍA
04	HUERTOS SOLIDARIOS	EN DISEÑO	\$ 120.000	GORE	SECLAC
05	ASISTENCIA TÉCNICA MUROS DE CONTENCIÓN Y DRENAJE 2020	FORMULACIÓN	\$46.800	SUBDERE	SECLAC

PROYECTOS DEPARTAMENTO DE ASESORÍA URBANA

N°	PROYECTO	ESTADO	MONTO M\$	FUENTE FINANCIAMIENTO	UNIDAD TÉCNICA	COORDINACIONES EXTERNAS
I. PLAN MAESTRO PARQUE URBANO MUNICIPAL						
01	Construcción Proyecto Eléctrico Parque Urbano Municipal	Con contrato, por retomar obras que estaban paralizadas	\$163.024.345	Municipal	Municipalidad	DOM
02	Construcción Proyecto Sanitario Parque Urbano Municipal	SUSPENDIDO	\$90.000.000	Municipal	Municipalidad	
03	Traslado Vivero Municipal	Coordinación con GMAS	-	Municipal /Otros	Municipalidad	GMAS/ Liceo Agrícola
04	Modificación Concesión, para Largo Plazo	Solicitada a Bs Ns	-	-	Municipalidad	Bienes Nacionales / Carabineros
05	Construcción Parque urbano Municipal (diseño)	En formulación de perfil y TDR	\$280.000.000	FNDR	Municipalidad	
II. PLAN MAESTRO ESTERO LA CRUZ						

Cartera de Inversiones 2020-2021

01	Construcción Plaza de la Ciudadanía (Ejecución)	Solicitud de financiamiento As. Técnica	\$970.000.000	FNDR	Municipalidad	
02	Extensión Vial Tucape Jiméne	Estudio Prefactibilidad en Convenio MINVU GORE	\$120.000.000	MINVU	MINVU	Municipalidad/ SECTRA
03	Futura ejecución Programa Barrios	Por firmar convenio	\$700.000.000	MINVU	Municipalidad /	JJV Santiago Vera, Clotario Blest II y III, Clota Chica
III. OTRAS INICIATIVAS DE INVERSIÓN						
01	Construcción Parque del Mate (EJECUCIÓN)	Anteproyecto terminado. Solicitando financiamiento para as técnica (campamentos SERVIU)	\$675.000.000	FNDR	Municipalidad	SERVIU – Programa Campamentos
02	Normalización Urbanización sector Quinta Burgos (DISEÑO)	Proyecto de Loteo presentado a la DOM	Incluido en proyecto de Terminal de Buses	FNDR	Municipalidad	DA MOP / Bienes Nacionales /DOM

PROYECTOS PAVIMENTACION PARTICIPATIVA UNIDAD TECNICA SERVIU

Llamado Pavimentación N° 29 AÑO 2019 LISTADO PRELIMINAR:

N°	PROYECTO	ENTRE TRAMOS	POBLACION	BENEFICIARIOS	APORTE COMITÉ	APORTE MUNICIPAL	APORTE SERVIU	\$ TOTAL
01	Calle Los Pinos 2da Etapa	Segunda Etapa	Comité El Bosque	Comité El Bosque	0	\$ 172.360.000.- (EXENTO MIENTRAS DURE ESTADO DE CATÁSTROFE)	\$387.256.000.-	\$559.616.000.-
02	Calle Tres	Avda. Simpson y Avda. Divisadero	Comité Sueño Patagón	Comité Sueño Patagón				
03	Calle Cuatro	Avda. Simpson y Avda. Divisadero	Comité Sueño Patagón	Comité Sueño Patagón				
04	Circunvalación Escuela Agrícola	Calle Escuela Agrícola II y Calle Campos de Hielo	Pobl. Clotario Blest II y III	Pobl. Clotario Blest II y III				

Cartera de Inversiones 2020-2021

Llamado Pavimentación N° 30 AÑO 2020 LISTADO PRELIMINAR:

N°	PROYECTO	ENTRE TRAMOS	POBLACION	BENEFICIARIOS	APORTE COMITÉ	APORTE MUNICIPAL	\$ TOTAL
01	WILLIAMS SAUNDER, OSVALDO ALINCO	CIRCUNVALACIÓN ESCUELA Agrícola - OSVALDO ALINCO // WILLIAMS SAUNDER - TUCAPEL JIMENEZ	JJ.VV. CLOTARIO BLEST II Y III	Información en proceso	Información en proceso	Información en proceso	Información en proceso
02	CALLE MAC IVER	SAN MARTIN - LAS HERAS	JJ.VV. BALMACEDA				
03	LAS HERAS	JOSE SILVA - MAC IVER	JJ.VV. BALMACEDA				
04	JOSE SILVA	AV. SAN MARTIN - LOS CARRERA	JJ.VV. BALMACEDA				
05	GENERAL MACKENA	INGENIERO STEFFENS - JOSE SILVA	JJ.VV. BALMACEDA				
06	LOS CARRERA	INGENIERO STEFFENS - JOSE SILVA	JJ.VV. BALMACEDA				
07	INGENIERO STEFFEN	GENERAL MACKENNA Y LAS HERAS	JJ.VV. BALMACEDA				
08	LAGO LARGO	BERNARDO O'HIGGINS - FIN DE CALLE	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
09	HERMANOS CARRERA	BERNARDO O'HIGGINS - FRANCISCO VILLAGRA	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
10	JERONIMO DE ALDERETE	FRANCISCO DE AGUIRRE - BERNARDO O'HIGGINS	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
11	MANUEL RODRIGUEZ	DIEGO DE ALMAGRO - FRANCISCO VILLAGRA	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
12	SANTIAGO BUERAS	BERNARDO O'HIGGINS - FRANCISCO VILLAGRA	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				

Cartera de Inversiones 2020-2021

13	PEDRO DE VALDIVIA	LAGO LARGO - MANUEL RODRIGUEZ	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
14	FRANCISCO DE AGUIRRE	LAGO LARGO - SANTIAGO BUERAS	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
15	INES DE SUAREZ	LAGO LARGO - MANUEL RODRIGUEZ	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
16	DIEGO DE ALMAGRO	JERONIMO DE ALDERETE - SANTIAGO BUERAS	JJ.VV. VILLA ÑIREHUAO				
17	CERRO SOMBRERO 1	VICTORIA - CERRO PANGUILEMU	JJ.VV. CERRO MACKAY				
18	CERRO SOMBRERO 2	CERRO LA PALOMA - ALFONSO SERRANO	JJ.VV. CERRO MACKAY				

EGIS MUNICIPAL PROYECTOS HABITACIONALES UNIDAD TECNICA MUNICIPALIDAD DE COYHAIQUE

N°	NOMBRE COMITÉ	LOCALIDAD	Nº BENEFICIARIOS	ETAPAS REALIZADAS	ESTADO ACTUAL	ETAPAS A DESARROLLAR (LINEAS GENERALES)
01	CANAL DARWIN	COYHAIQUE	39	APROBADO/ CON SUBSIDIO	PROCESO DE LICITACION PUBLICA ID 2494-15-LR20 (SE ENVIO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA AL SERVIU)	EJECUCION DEL PROYECTO, SUPERVISION DE OBRA Y ENTREGA DE VIVIENDA 51.371UF
02	ENFRENTANDO EL FUTURO	VILLA ORTEGA	9	APROBADO/ CON SUBSIDIO	PROCESO DE LICITACION PUBLICA ID2494-23-LR20 (EN ELABARACION DE INFORME DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA)	EJECUCION DEL PROYECTO, SUPERVISION DE OBRA Y ENTREGA DE VIVIENDA 10.941 UF
03	EL BLANCO	EL BLANCO	4	APROBADO/ CON SUBSIDIO	PROCESO DE LICITACION PUBLICA ID2494-13-LQ20 (SE ENVIO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA AL SERVIU)	EJECUCION DEL PROYECTO, SUPERVISION DE OBRA Y ENTREGA DE VIVIENDA 4.858 UF
04	VILLAÑIREHUAO	ÑIREHUAO	6	APROBADO/ CON SUBSIDIO	PROCESO DE LICITACION PUBLICA ID 2494-8-H220 (SE ENVIO SOLICITUD DE	EJECUCION DEL PROYECTO, SUPERVISION DE OBRA Y ENTREGA DE VIVIENDA

Cartera de Inversiones 2020-2021

					DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA AL SERVIU)	7.454 UF
05	RUKA KIMUN	COYHAIQUE				

PROYECTOS CONSTRUCCION MUROS DE CONTENCIÓN Y DRENAJE UNIDAD TECNICA SERVIU CON FUENTE DE FINANCIAMIENTO 2020

N°	PROYECTO	ESTADO	MONTO	FINANCIAMIENTO	UNIDAD TECNICA
01	CONSTRUCCIÓN SOLUCIONES SANITARIAS SECTOR SAN MIGUEL	ELABORACIÓN BASES LICITACIÓN	\$86.181	SUBDERE	SECPLAC Municipalidad
02	CONSTRUCCIÓN MUROS DE CONTENCIÓN POBLACIÓN LOS CIERVOS	ELABORACIÓN BASES LICITACIÓN	\$240.921	SUBDERE	SECPLAC Municipalidad
03	CONSTRUCCIÓN MUROS DE CONTENCIÓN Y DRENAJE AMPLIACIÓN PABLO NERUDA ENTRE CALLE ARTURO ALDUNATE, LOS PILCHEROS, MARCELA PAZ Y AVENIDA DIVISADERO	ELABORACIÓN BASES LICITACIÓN	\$194.511	SUBDERE	SECPLAC Municipalidad

PROGRAMA BARRIOS

N°	NOMBRE PROYECTO	UBICACION	Nº BENEFICIARIOS	ETAPAS REALIZADAS	ESTADO ACTUAL	ETAPAS A DESARROLLAR (LINEAS GENERALES)	MONTO M\$
01	Barrio Quebrada La Cruz	Quebrada La Cruz	444 viviendas	Postulación seleccionada	Gestión Convenio de Cooperación	Firma Convenio de Cooperación. Firma Convenio de Implementación Fase I (Fase I: 10 meses estudio básico, Plan Maestro, Obra de Confianza \$40.000.000)	\$ 808.796

Cartera de Inversiones 2020-2021

		Nº	NOMBRE	MONTO	PORCENTAJE	ESTADO PROYECTOS	URBANO/RURAL
2	AMBITO SOCIO CULTURAL	1	"Construcción Cancha de Césped Sintético Cerro Negro, Coyhaique"	\$43,066	12.47%	LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		2	"Construcción Casa del Deportista en Coyhaique"	\$1,092,385		APROBADO TECNICAMENTE	URBANO
		3	"Construcción Sede Social Población Las Lenguas"	\$76,214		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		4	"Construcción Sede para la Mujer"	\$70,000		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		5	"Construcción Infraestructura de Resguardo para Brigadas de Bomberos, Comuna De Coyhaique"	\$120,881		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		6	"Construcción Sede Población Esteros de Aysén"	\$60,000		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		7	"Construcción Sede Agrupación Sin Frontera"	\$86,000		ELABORACIÓN	RURAL
		8	"Construcción Sede Villa Patagonia"	\$85,000		ELABORACIÓN	URBANO
		9	"Construcción Sede Panguilemu"	\$86,000		ELABORACIÓN	RURAL
		10	"Construcción Sede Agrupación Folclórica Achira"	\$89,000		ELABORACIÓN	URBANO
		11	"Construcción Sede Agrupación Río La Paloma"	\$86,900		ELABORACIÓN	RURAL

Cartera de Inversiones 2020-2021

		12	"Programa Quiero Mi Barrio "Quebrada Estero la Cruz"	\$808,796		ELABORACIÓN	URBANO
		SUBTOTAL 2		\$2,704,242			
3	AMBITO DESARROLLO TERRITORIAL	13	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°29: "Calle Los Pinos 2da Etapa". "Comité El Bosque	\$86,652	18.80%	LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		14	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°29: "Calle Tres". "Comité Sueño Patagón"	\$128,103		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		15	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°29: "Calle Cuatro". "Comité Sueño Patagón	\$116,315		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		16	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°29: "Circunvalación Escuela Agrícola". "Población Clotario Blest II y III".	\$228,546		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		17	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Williams Saunder, Osvaldo Alinco". "JJ.VV. Clotario Blest II Y III".			ELABORACIÓN	URBANO
		18	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Calle Mac-Iver". "JJ.VV. Balmaceda"			ELABORACIÓN	RURAL
		19	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Las Heras". "JJ.VV. Balmaceda"			ELABORACIÓN	RURAL
		20	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "José Silva". "JJ.VV. Balmaceda"			ELABORACIÓN	RURAL

Cartera de Inversiones 2020-2021

21	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "General Mackena". "JJ.VV. Balmaceda".		ELABORACIÓN	RURAL
22	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Los Carrera". "JJ.VV. Balmaceda".		ELABORACIÓN	RURAL
23	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Ingeniero Steffens". "JJ.VV. Balmaceda".		ELABORACIÓN	RURAL
24	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Lago Largo". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
25	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Hermanos Carrera". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
26	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Jerónimo de Alderete". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
27	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Manuel Rodríguez". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
28	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Santiago Bueras". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
29	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Pedro de Valdivia". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
30	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Francisco Aguirre". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL

Cartera de Inversiones 2020-2021

31	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Inés de Suarez". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
32	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Diego de Almagro". "JJ.VV. Ñirehuao".		ELABORACIÓN	RURAL
33	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Cerro Sombrero 1". "JJ.VV. Cerro Mackay".		ELABORACIÓN	URBANO
34	Proyecto de Pavimentación Participativa Llamado N°30: "Cerro Sombrero 2". "JJ.VV. Cerro Mackay".		ELABORACIÓN	URBANO
35	"Construcción Proyecto Eléctrico Parque Urbano Municipal".	\$163,025	EJECUCIÓN	URBANO
36	"Construcción Proyecto Sanitario Parque Urbano Municipal".	\$90,000	ELABORACIÓN	URBANO
37	"Perfil (Diseño) "Construcción Parque Urbano Municipal".	\$280,000	ELABORACIÓN	URBANO
38	"Anteproyecto Arquitectura "Construcción Plaza de la Ciudadanía"	\$970,000	ELABORACIÓN	URBANO
39	"Extensión Vial Tucapel Jiménez"	\$120,000	ELABORACIÓN	URBANO
40	"Construcción Parque del Mate "	\$675,000	ELABORACIÓN	URBANO
41	"Construcción de Letrero Informativo y Señaléticas Identitarias en la ciudad de Coyhaique".	\$59,813	EJECUCIÓN	URBANO
42	"Construcción e Instalación De Señaléticas Identitarias".	\$59,998	EJECUCIÓN	URBANO
43	"Construcción De Soluciones Sanitarias Sector Ensenada Valle Simpson".	\$172,396	APROBADO TECNICAMENTE	RURAL

Cartera de Inversiones 2020-2021

		44	" Asistencia Técnica Saneamiento Sanitario Diversos Sectores De Coyhaique ".	\$46,800		EJECUCIÓN	URBANO
		45	" Modificación Alcantarillado Población Viento Sur Balmaceda ".	\$41,238		ELABORACIÓN	RURAL
		46	"Asistencia Técnica "Saneamiento Sanitario Sector Norte".	\$43,000		EJECUCIÓN	RURAL
		47	"Obra Complementaria Canalización de aguas lluvias, eje comercial Las Lengas-Los Coigües".	\$14,499		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		48	"Construcción Muros de Contención y Drenaje entre calles María Brunet, Pasaje Barros Arana, Arturo Aldunate y Circunvalación Oriente Poniente".	\$212,717		APROBADO TECNICAMENTE	URBANO
		49	"Construcción Soluciones Sanitarias Sector San Miguel".	\$86,182		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		50	"Construcción Muros de Contención Población Los Ciervos".	\$240,921		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		51	"Construcción Muros de Contención y Drenaje Ampliación Pablo Neruda entre calle Arturo Aldunate, Los Pilcheros, Marcela Paz y Avenida Divisadero".	\$194,511		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		52	"Asistencia Técnica Muros de Contención y Drenaje 2020".	\$46,800		ELABORACIÓN	URBANO
		SUBTOTAL 3		\$4,076,516			
4	AMBITO POLITICO ADMINISTRATIVO	53	Proyecto Habitacional "Canal Darwin"	\$2,217,917	49.21%	LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		54	Proyecto Habitacional "El Blanco"	\$229,127		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL

Cartera de Inversiones 2020-2021

		55	Proyecto Habitacional "Villa Ortega"	\$602,904		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL
		56	Proyecto Habitacional "Ñirehuao"	\$337,256		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL
		57	Proyecto Habitacional "Ruka Kimun" (Diseño)	\$32,000		ELABORACIÓN	URBANO
		58	Proyecto Habitacional "Ruka Kimun" (Urbanización)	\$5,686,966		ELABORACIÓN	URBANO
		59	Conservación Diversas Vías de la ciudad de Coyhaique	\$928,992		ELABORACIÓN	URBANO
		60	"Proyecto De Conservación Vial Camino Lago Atravesado y Camino Los Álamos - Cerro Negro".	\$632,639		EJECUCIÓN	URBANO
		SUBTOTAL		\$10,667,801			
		4					
6	AMBITO SERVICIOS A LA COMUNIDAD	61	Proyecto "Canalización Aguas Lluvias" (Calle Las Lengas).	\$14,500	19.52%	LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
		62	" Proyecto Electrificación Rural Callejón Fournier "	\$73,153		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL
		63	" Proyecto Electrificación Rural Lago Atravesado "	\$68,827		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL
		64	" Proyecto Electrificación Rural Sector Mano Negra Estero Sin Nombre "	\$183,174		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL
		65	" Proyecto Electrificación Rural El Richard".	\$304,879		LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	RURAL

Cartera de Inversiones 2020-2021

66	"Proyecto De Electrificación Rural El Pedregoso".	\$257,631	ELABORACIÓN	RURAL
67	"Proyecto Electrificación Rural Verdín Alto".		ELABORACIÓN	RURAL
68	"Proyecto Electrificación Rural La Esperanza".		ELABORACIÓN	RURAL
69	"Proyecto Electrificación Rural Nacimiento Río Simpson 2".		ELABORACIÓN	RURAL
70	"Huertos Solidarios".	\$120,000	ELABORACIÓN	URBANO
71	"Equipamiento Deportivo Ante-Velódromo"	\$310,000	EJECUCIÓN	URBANO
72	"Adquisición Maquinaria Unidad Vial, Coyhaique".	\$507,414	APROBADO TECNICAMENTE	URBANO
73	"Construcción Pavimentos y Soluciones Aguas Lluvias acceso Cementerio 4 Vientos, Coyhaique"	\$84,920	LICITACIÓN/CONTRATACIÓN	URBANO
74	"Construcción Zona de Juegos calle Brasil esquina México, Coyhaique".	\$120.284	EJECUCIÓN	URBANO
75	"Construcción Zona de Juegos Población Clotario Blest, ciudad de Coyhaique".	\$105,074	EJECUCIÓN	URBANO
76	"Construcción Zona de Juegos Parque Ensenada y Cierre Perimetral Cruz Roja, Coyhaique".	\$115,721	EJECUCIÓN	URBANO
77	" Mejoramiento Zona de Juegos Sector Quinta Burgos de la ciudad De Coyhaique".	\$100,244	EJECUCIÓN	URBANO
78	"Construcción Zona de Juegos Población Cerro Negro de la ciudad De Coyhaique".	\$119,697	EJECUCIÓN	URBANO

Cartera de Inversiones 2020-2021

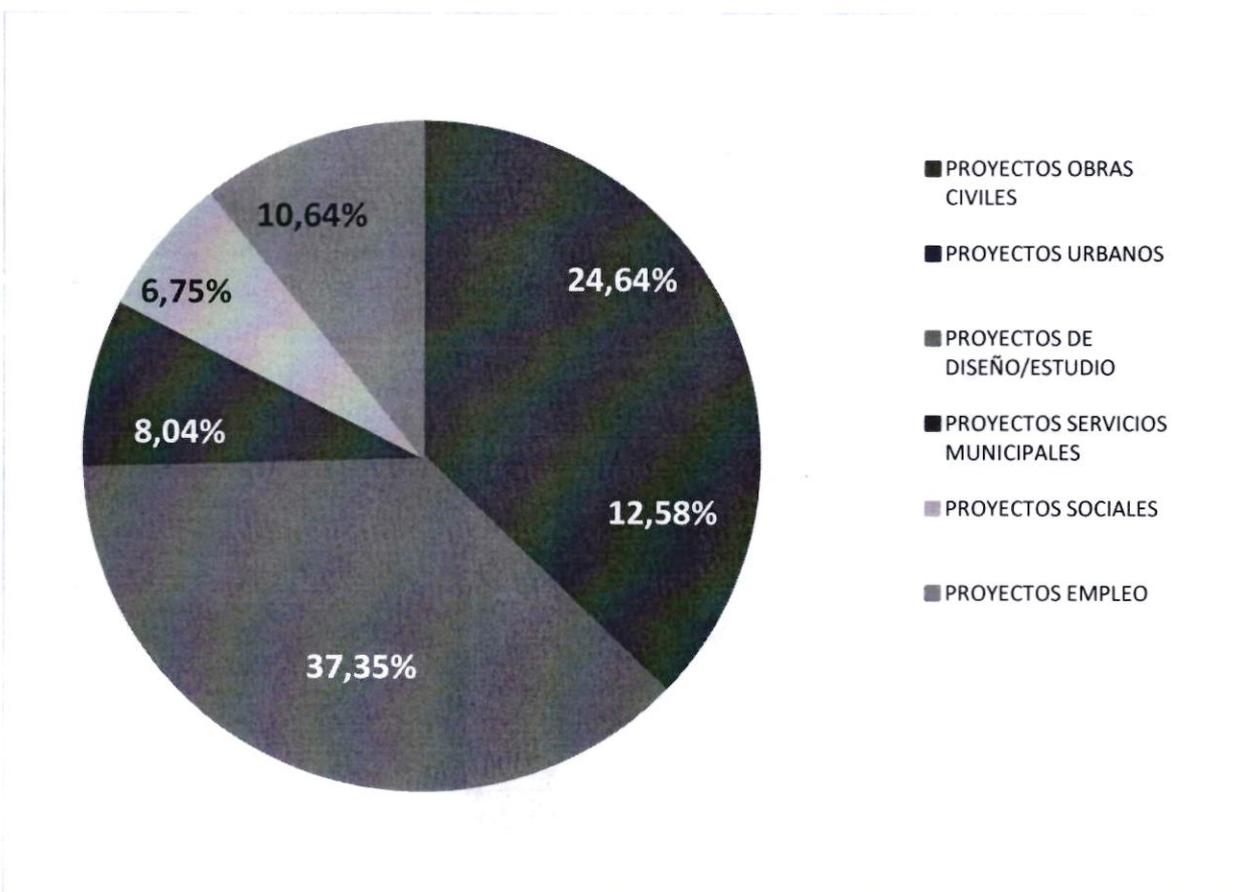
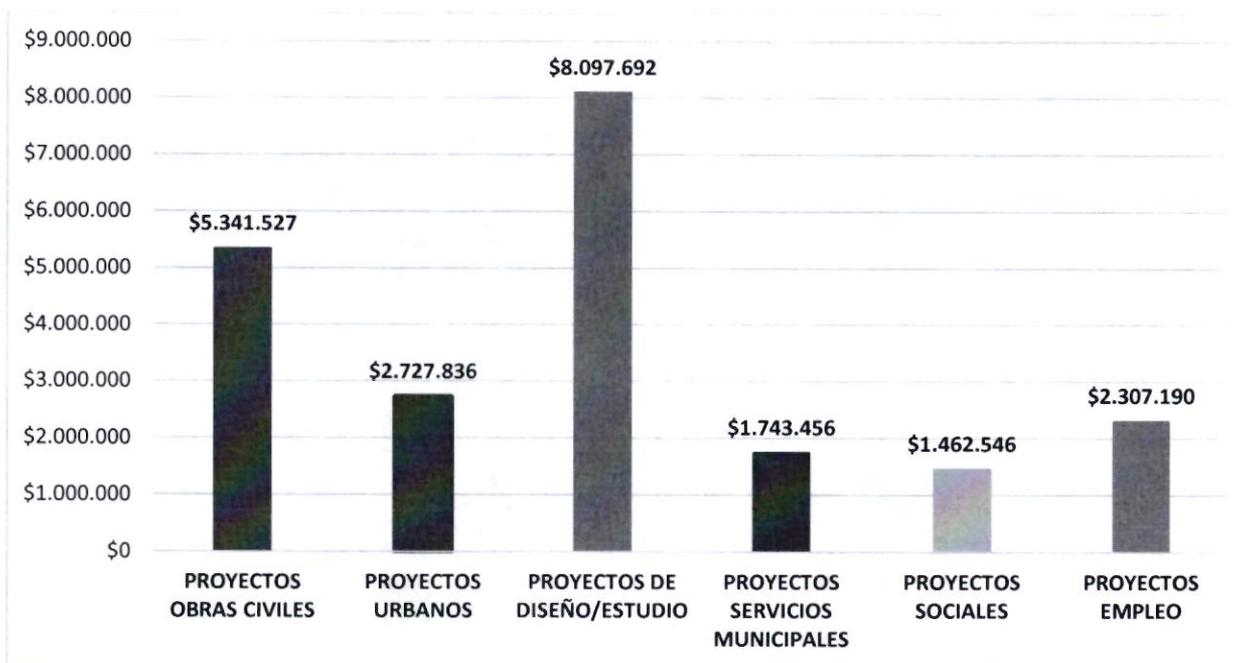
79	"Construcción Zona de Juegos Población Héroes de La Concepción, Coyhaique".	\$100,045	EJECUCIÓN	URBANO
80	" Mejoramiento Plazoletas calle Gastón Adarme, Coyhaique".	\$103,845	EJECUCIÓN	URBANO
81	" Reposición Aceras Diversos Sectores de la ciudad de Coyhaique".	\$97,593	EJECUCIÓN	URBANO
82	" Mejoramiento Parque de Skate Carlos Niccodemi, Coyhaique".	\$120,690	EJECUCIÓN	URBANO
83	"Construcción Zona de Juegos Población General Marchant, Ciudad De Coyhaique".	\$120,653	EJECUCIÓN	URBANO
84	" Mejoramiento Parque Sector Las Lumas, ciudad de Coyhaique".	\$111,461	EJECUCIÓN	URBANO
85	"Construcción Zona de Juegos Villa Estancia Austral, Coyhaique".	\$106,376	EJECUCIÓN	URBANO
86	"Reposición Aceras Calle Errazuriz Sector Barrio Seco, Ciudad De Coyhaique".	\$99,323	EJECUCIÓN	URBANO
87	"Mejoramiento Zona de Juegos y Circulación Plaza Villa La Frontera de La Patagonia, Coyhaique".	\$104,497	EJECUCIÓN	URBANO
88	"Construcción Zona de Reciclaje diversos Sectores, Coyhaique".	\$115,922	EJECUCIÓN	URBANO
89	"Construcción Zona de Juegos Población Arturo Prat, ciudad de Coyhaique".	\$93,595	EJECUCIÓN	URBANO
90	"Mantenión de Áreas Verdes para la comuna de Coyhaique, año 2020".	\$30,000	EJECUCIÓN	URBANO

Cartera de Inversiones 2020-2021

91	"Construcción Zona de Juegos y Letrero de Bienvenida Localidad de Balmaceda y Villa Frei".	\$112,429		EJECUCIÓN	RURAL
92	"Construcción Zona de Juegos y Taller Adulto Mayor Localidades de Arroyo El Gato y El Blanco".	\$110,778		EJECUCIÓN	RURAL
93	"Construcción Letrero Bienvenida y Esculturas Localidades de Valle Simpson y Lago Atravesado".	\$117,516		EJECUCIÓN	RURAL
94	"Construcción Letrero de Bienvenida y Esculturas Localidad de Villa Ñirehuao"	\$106,639		EJECUCIÓN	RURAL
95	"Mejoramiento Sede Junta de Vecinos Localidad Villa Ortega, Coyhaique".	\$114,946		EJECUCIÓN	RURAL
96	"Mejoramiento Zona de Juegos Localidad de Balmaceda, El Blanco y Valle Simpson".	\$100,026		EJECUCIÓN	RURAL
SUBTOTAL 6		\$4,231,688	100%		

AMBITO PLADECO	PORCENTAJE
1.0 ÁMBITO DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO	0.00%
2.0 ÁMBITO SOCIO CULTURAL	12.47%
3.0 ÁMBITO DESARROLLO TERRITORIAL	18.80%
4.0 ÁMBITO POLITICO ADMINISTRATIVO	49.21%
6.0 ÁMBITO SERVICIOS A LA COMUNIDAD	19.52%
TOTAL	100%

Cartera de Inversiones 2020-2021



Anexo Corporaciones Municipales



ORD. : 00050
REF. : Subvención
Municipal. -
MAT. : Remite
Presupuesto 2021

Coyhaique, 07 AGO. 2020

A : SR.ALEJANDRO HUALA CANUMAN
ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COYHAIQUE
DE : SR.OSCAR MILLALONCO MILLALONCO
DIRECTOR EJECUTIVO C.M.D.

Junto con saludar cordialmente a usted, mediante el presente la Corporación Municipal de Deportes y Recreación de Coyhaique remite, "PRESUPUESTO 2021", para ser consideradas y evaluada en los ítem que corresponda para el año 2021.-

Sin otro particular,
Se despide atentamente.



OSCAR MILLALONCO MILLALONCO
DIRECTOR EJECUTIVO

JFA/aag.

Distribución:

- Destino
- Contabilidad
- Administración y Finanzas
- Archivo C.M.D

Anexo Corporaciones

PRESUPUESTO 2021

Corporacion Municipal de Deportes

Subvención Municipal	\$ 150.000.000
Costos de Administración.	
* Remuneraciones y Aporte Patronal	\$ 140.957.584
* Aportes Entidades Deportivas	\$ 7.000.000
* Inversion	\$ 2.042.416
	\$ 150.000.000



OSCAR MILLALONCO MILLALONCO
DIRECTOR EJECUTIVO C.M.D.

Anexo Corporaciones



INFORME DE PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA 2021 CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE COYHAIQUE

Director Ejecutivo Camilo Gutiérrez Vera
Corporación Cultural Municipal de Coyhaique

ANTECEDENTES:

Anexo Corporaciones

La Corporación Cultural Municipal de Coyhaique es una institución privada sin fines de lucro, con personalidad jurídica desde el 05 de junio de 1997. Entre sus funciones, está la de administrar el Centro Cultural Coyhaique, infraestructura cultural de relevancia en la comuna y en la región.

El Centro Cultural de Coyhaique se encuentra emplazado en calle Lillo N° 23, comuna de Coyhaique, Región de Aysén. Cuenta con una infraestructura de 2.000 metros cuadrados, abierto al público de manera definitiva desde octubre de 2012, fecha en la cual culminaron las obras de la ex Casa de la Cultura, como se conoce al interior de la comunidad.

El financiamiento para el funcionamiento de esta institución y la administración de la infraestructura es, principalmente, a través de un aporte de recursos que otorga la Ilustre Municipalidad de Coyhaique, con un monto que asciende a los 131.000.000 (ciento treinta y un millones de pesos) anual. Otra forma de financiamiento corresponde al concepto de ingresos propios que es mediante arriendo de espacios, entradas por exhibición de cine e ingresos por proyectos.

VISIÓN

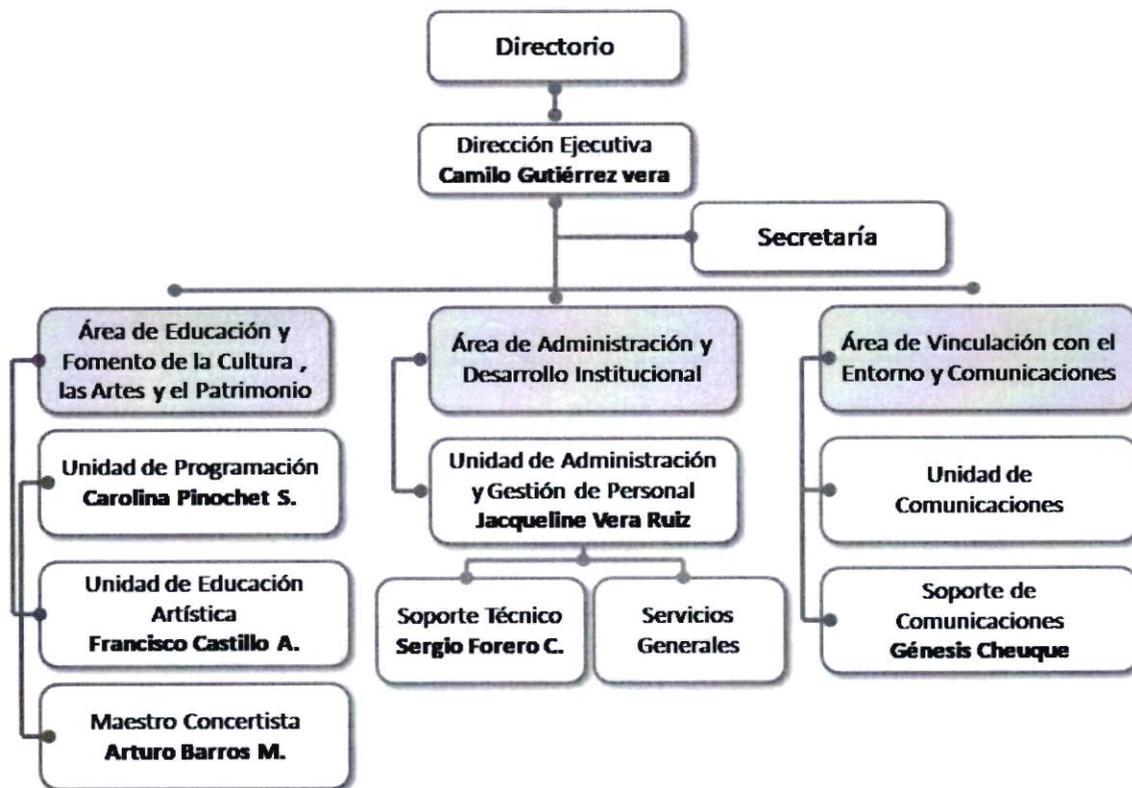
Ser un referente y un agente transformador de la gestión cultural del Sur Austral de Chile para el desarrollo social de la comuna de Coyhaique y la Región de Aysén, mediante la creación, el fomento y la difusión de las artes, la ciencia y la cultura.

MISIÓN

La Corporación Cultural Municipal de Coyhaique promueve el desarrollo, la difusión y el fomento de la cultura, las artes y las ciencias mediante el estímulo y colaboración para su creación, estudio, enseñanza y extensión, aportando de esta forma al desarrollo de la comuna de Coyhaique, la región y el país, de manera equitativa y con sentido de pertenencia local.

Anexo Corporaciones

Organigrama Funciones/trabajadores de la Corporación Cultural Municipal de Coyhaique 2020:



La Corporación Cultural Municipal de Coyhaique, en la actualidad cuenta con once trabajadores de planta permanente cubriendo diferentes áreas: 2 Auxiliares, una funcionaria a cargo de la unidad de administración y gestión de RRHH, dos funcionarios de la unidad de Educación y Fomento de la Cultura, las artes y patrimonio, una secretaria administrativa, un técnico en sonido e iluminación, un funcionario a cargo del área de vinculación con el entorno y comunicaciones, una funcionaria de apoyo en administración y venta, la Director Ejecutivo y uno en asesoría externa que corresponde al contador.

A continuación se desglosa los montos por cada ítem para los gastos correspondientes al año 2021, por parte de la Corporación Cultural Municipal de Coyhaique:

Solicitud de aumento período 2021 según la siguiente itemización:



Anexo Corporaciones

RESUMEN PROYECCIÓN 2021

SUELDOS, HONORARIOS, COTIZACIONES E IMPUESTOS	\$123.595.880.-
GASTOS OPERACIONALES: ELECTRICIDAD, AGUA POTABLE, SERVICIO ADT, GAS, PARAFINA, PELLET, SERVICIO SEGURIDAD, TELEFONÍA E INTERNET	\$19.834.120.-
COFINANCIAMIENTO DE PROYECTO	\$1.500.000.-
TOTAL	\$144.930.000.-

Por lo tanto, se solicita al Honorable Concejo Municipal el evaluar un aumento presupuestario del orden de los \$13.930.000 (trece millones novecientos treinta mil pesos) sumado al traspaso del año anterior \$131.000.000 (ciento treinta y un millones de pesos) para la Corporación Cultural Municipal de Coyhaique, en total se solicita un monto de \$144.930.000.-

El acuerdo es aprobado por el señor Alcalde Alejandro Huala Canumán y los Concejales a saber: Sr. Patricio Adio Ojeda, Sra. Georgina Calisto Villarroel, Sr. Ricardo Cantín Beyer, Sr. Hernán Ríos Saldivia y Sra. Ximena Carrasco Hauenstein.

No se encontraba en la sesión el Concejel Sr. Franklin Hernandez de Rays.

- 2º ENCARGASE** el cumplimiento del presente acuerdo a Secplac a través del Departamento de Planificación Económica y Financiera en coordinación con la Dirección de Administración y Finanzas.
- 3º NOTIFÍQUESE**, el presente decreto, a la Dirección de Control, con el objeto de dar cumplimiento a las funciones propias de la unidad, especialmente aquellas señaladas en el artículo 29 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4º ANÓTESE, COMUNÍQUESE** a quien corresponda, **INFÓRMESE** internamente por la unidad que genera el presente acto administrativo, a las personas involucradas, por correo electrónico el link en el repositorio de actos administrativos y **ARCHÍVESE**.



JUAN CARMONA FLORES
SECRETARIO MUNICIPAL



ALEJANDRO HUALA CANUMÁN
ALCALDE

Se deja constancia que el presente acto administrativo ha sido firmado digitalmente por el Secretario Municipal Sr. Juan Carmona Flores. Preparado por Jimena Segovia Solís jimenasegovia@coyhaique.cl

DISTRIBUCIÓN:-Sres. Concejales-Todas las Unidades-Asuntos del Concejo -Of.Partes.